

—2025年(令和7年)度—

学校推薦型選抜

公募制推薦入学試験

一般選抜

一般入学試験

大学入学共通テスト利用入学試験

総合型選抜

語学検定型入学試験C日程・D日程・E日程

募集要項

■ 京 都 外 国 語 大 学 ■

■ 京 都 外 国 語 短 期 大 学 ■

大学(外国語学部)：アドミッション・ポリシー(入学者受け入れに関する方針)

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、国際社会で十分に通用する実践的な外国語運用力を身につけるとともに、専攻語圏及び自国の文化・歴史・政治・経済などに関する専門知識、そして、外国語運用力を活かすための幅広い知識と豊かな教養を身につけ、国際社会に貢献したいという意思のある次のような学生を広く国内外から求めます。

【求める学生像】

- ① グローバル化する社会において「言語を通して世界の平和を」を具現化できる人
- ② 実践的な外国語運用力の修得に意欲を持っている人
- ③ 京都を中心とした自国の社会と文化や諸外国の社会と文化に興味や関心を持っている人
- ④ 多様な文化間のマネジメントができる人

大学(国際貢献学部 グローバルスタディーズ学科)：アドミッション・ポリシー(入学者受け入れに関する方針)

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、国際社会が直面する諸問題の解決に関心を持ち、世界標準の社会科学の理論と実践、デジタル技術、外国語運用力、そして、それらを活かすための幅広い教養を身につけ、多文化が共生する持続可能な「世界の平和」の実現に貢献したいという意思のある次のような学生を広く国内外から求めます。

【求める学生像】

- ① 持続可能な「世界の平和」を科学的立場から具現化できる人
- ② 京都のみならず、世界各地の多様性を体現し、国際的な多文化共生に対する学びの意欲を持つ人
- ③ 英語をはじめとする外国語の高い能力を有し、さらにその能力の向上をめざす人
- ④ 何事にも主体的に取り組み、考え、判断し、行動しようとする人
- ⑤ 大規模な肯定的変化を創造する能力を持ち、自らを「チェンジメーカー」とみなす人

大学(国際貢献学部 グローバル観光学科)：アドミッション・ポリシー(入学者受け入れに関する方針)

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、国際社会が直面する諸問題の解決に関心を持ち、世界標準の社会科学の理論と実践、デジタル技術、外国語運用力、そして、それらを活かすための幅広い教養を身につけ、多文化が共生する持続可能な「世界の平和」の実現に貢献したいという意思のある次のような学生を広く国内外から求めます。

【求める学生像】

- ① 持続可能な「世界の平和」を支える観光という活動を、科学的立場から具現化できる人
- ② 京都が体現する多様性から、多文化との共生を学ぶ意欲のある人
- ③ 観光をとおして、コミュニティが直面する課題への科学的かつ実践的な解決策を立案することに興味や関心を持っている人
- ④ 何事にも主体的に取り組み、考え、判断し、行動しようとする人

短期大学：アドミッション・ポリシー(入学者受け入れに関する方針)

本学の教育の目的・理念・目標を理解し、キャリアを形成する上で十分な英語コミュニケーション力を修得して、国際社会に貢献したいという意思のある次のような学生を求めます。

【求める学生像】

- ① グローバル化する社会において、言語を通して世界の平和に貢献しようとする人
- ② 英語の実践的な運用力の修得に意欲を持っている人
- ③ 自国を含め諸外国の社会と文化に興味や関心を持っている人
- ④ 多様な文化間のマネジメントに興味や関心を持っている人
- ⑤ 学力を活かして4年制大学に編入学を望む人
- ⑥ 英語を学ぶ上で必要な適性と基礎学力を有する人

個人情報取り扱いについて

出願書類によって学校法人京都外国語大学(以下「本学(専門学校含む)」といいます。))が保有する個人情報は、入学試験の実施、入学試験の結果通知および入学手続き書類の送付、入学者に対する入学後の教育指導、個人を特定しない形での統計資料の作成、入学者の学生生活に必要な情報の提供、本学における学生の募集、ならびにこれらに付随する業務のために利用します。また、入学予定者に各種案内を提供するにあたり、株式会社京都外大パートナーズ(本学100%出資会社)に提供することがあります。

なお、個人情報のデータ処理については業務委託することがありますが、本学において責任をもって監督・管理します。

その他、個人情報の管理等については、「学校法人 京都外国語大学 個人情報の保護に関する規程」に基づき、適切に取り扱うこととします。

JAPAN e-Portfolio 等の活用について

JAPAN e-Portfolio 等の e ポートフォリオの記載内容は合否判定に活用しません。

語学検定試験の活用について

上記の大学・短期大学のアドミッション・ポリシーでは、実践的な外国語運用能力や外国語のコミュニケーション能力を養成することにより、国際社会で活躍・貢献をめざす人を広く求めています。そのため、本学では外国語運用能力を客観的に評価する外部の検定試験を語学検定型入試において活用しています。

入学検定料の減額制度について

同時期に出願できる同一入試制度の中で、複数回出願する場合、入学検定料を減額します。詳細は、共通項目の「I.併願方法・入学検定料」を参照してください。

語学検定型入学試験A・B日程(専願)の募集要項は郵送出願につき、別冊子になります。本学ホームページまたは右記QRコードから請求できます。



目 次

インターネット出願	1
募集要項	
Ⅰ. 公募制推薦入学試験	4
Ⅱ. 一般入学試験A日程	11
Ⅲ. 一般入学試験B日程	19
Ⅳ. 一般入学試験C日程	25
Ⅴ. 大学入学共通テスト利用入学試験A日程・B日程・C日程	30
Ⅵ. 語学検定型入学試験C日程・D日程・E日程	36
共通項目	
Ⅰ. 併願方法・入学検定料	44
Ⅱ. 試験会場一覧	47
Ⅲ. 受験上の注意	48
Ⅳ. 学費および代理徴収金	49
Ⅴ. 高等教育の修学支援新制度	50
Ⅵ. 入学金免除制度	51
Ⅶ. 学費および代理徴収金の振り替え	52
Ⅷ. 入学辞退に伴う学費および代理徴収金の返還	52
Ⅸ. 長期履修制度〈短期大学〉	52

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

受験者が学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス・インフルエンザ・結核・麻疹・風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をお断りします。

なお、上記の理由により受験をお断りした場合は、追試験の措置は行いませんが、入学検定料を返還しますので、受験可能な入学試験を受験してください。また、試験日を含めて3日以内に本学に連絡のうえ罹患した診断書を提出した場合も、同様に取り扱います。

※今後の情勢により上記の取り扱いを変更する場合は、本学ホームページ等でお知らせします。

インターネット出願

※注意！ 入力しただけでは出願完了ではありません。

入学検定料を納入し、印刷した志願票・出願書類(調査書等)を
郵送してはじめて出願完了となります。忘れずに納入・郵送を行ってください。

公募制推薦入試、一般入試、大学入学共通テスト利用入試、語学検定型入試C・D・E日程で出願ができます。

準備

1 パソコン・スマートフォン・タブレットの用意



Windows

10、11

Mac

OS X (10.2以降)

スマートフォン・タブレット

iOS、Android端末

※通信環境が不安定な場合や動作がおかしい場合は、パソコンを使用してください。

2 アプリのインストール ※必要なアプリはインターネット経由で無料で入手可能です。

Webブラウザ

Windows

: Edge 最新版 / Firefox 最新版 / Google Chrome 最新版

Mac

: Safari 最新版

スマートフォン・タブレット

: 端末にインストールされている基本のWebブラウザを使用してください。

PDF表示・印刷アプリ

Adobe AcrobatReader DC 最新版

※EdgeやFirefox、Windows等に標準搭載のPDFビューアは使用しないでください。

3 プリンターの用意

A4普通紙に印刷可能なカラープリンター(推奨)、
または、モノクロ(白黒)プリンターを用意してください。

4 角2封筒の用意

市販の角2封筒を用意してください。
色は白・茶どちらでも構いません。

使い方

京都外国語大学HP <https://www.kufs.ac.jp>

からアクセス!

トップページのバナーをクリック!

1 マイページ登録

初めて利用する方は、「マイページ登録」からメールアドレス、パスワードを設定し、個人情報登録を完了させます。

マイページとは?

出願手続きをした内容の確認や受験票の確認、合否結果の確認をすることができる「出願者専用のページ」です。

2 出願内容選択

画面「出願を進める」ボタンから、画面の指示に従って、出願する内容を選択します。

3 情報入力

志願情報入力を入力、入学検定料の納入窓口を選択します。

4 印刷

志願票、推薦書(公募のみ)、宛名ラベル等、出願書類を印刷します。

5 検定料の納入

申込み時に選択した入学検定料の納入窓口で、
入学検定料を納入します。

納入方法は次ページで!

注意!

収納証明書を志願票に貼り忘れると出願が認められません。

必ず収納証明書を志願票に貼って出願してください。(コンビニで納入した場合のみ)

6 郵送

必要な提出書類が揃っているか、募集要項で確認します。郵便局の窓口から郵送します。

郵送方法

「宛名ラベル」を印刷し、角2封筒に貼り付け、提出書類を封入して郵便局の窓口から簡易書留(速達)で郵送してください。

各納入窓口での納入方法

※各納入窓口へ行く際には、志願票と一緒に印刷される、「入学検定料の納入手順書」をお持ちください。

納入後の申込内容、納入金額の変更はできません。

万が一、間違いに気づいた場合は、大学までご連絡ください。

納入方法

コンビニエンスストア

現金支払

セブン-イレブン

- ★マルチコピー機は利用しません
- ①レジで店員に「インターネット支払い」と言い、印刷した【払込票】を渡すか**払込票番号(13桁)**を伝えて支払う
- ②「入学検定料・選考料 取扱明細書」を必ず受け取る

ローソン / ミニストップ

- ★「Loppi(ロッピー)」を操作
- ①「各種サービスメニュー」
- ②「携帯・国際プリペイドネット用 マネ/QUO/各種申込(学び・保険等)」
- ③「学び・教育・各種検定試験」
- ④「大学等出願のお申込み」
- ⑤ **お客様番号(11桁)**を入力
- ⑥ **確認番号(4桁)**を入力
- ⑦印刷された【申込券】で30分以内にレジで支払う
- ⑧「入学検定料・選考料 取扱明細書」を必ず受け取る

ファミリーマート

- ★「マルチコピー機」を操作
- ①「代金支払い」
- ②「各種代金お支払い」
- ③「番号入力画面に進む」
- ④ **お客様番号(11桁)**を入力
- ⑤ **確認番号(4桁)**を入力
- ⑥印刷された【申込券】で30分以内にレジで支払う
- ⑦「入学検定料・選考料 取扱明細書」を必ず受け取る

クレジットカード

※クレジットカードの名義人は、志願者本人でなくても構いません。ただし、「基本情報入力」画面では、必ず志願者本人の情報を入力してください。

★VISA・Master・JCB・AMEXが利用可能

- ①申込時に「クレジットカード」を選択、カード情報を入力
- ②申込みと同時に支払い完了

「収納証明書」を志願票に貼り付けます。

受け取った「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取り、志願票に貼り付けます。収納証明書に記載されている番号と志願票左上のバーコード番号が一致していることを確認して貼付してください。



※「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載された欄は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

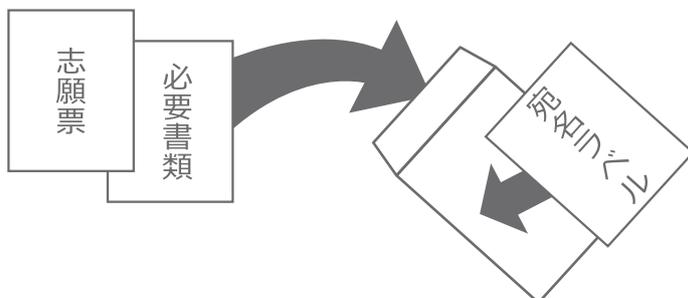
注意! 収納証明書を志願票に貼り忘れると出願が認められません!

志願票を確認してください。

印刷した志願票に、クレジットカードで支払った旨の記述が印刷されているのを確認してください。確認したら、収納証明書貼付欄には何も貼らずに出願してください。

郵送

出願書類を確認し、宛名ラベルを貼り付けた角2封筒に、必要な書類を封入して郵便局の窓口から簡易書留(速達)で郵送してください。



必ず、郵便局の窓口から簡易書留(速達)で郵送してください。

出願手続完了です。

出願書類が大学到着後、受付処理が完了したら、受験票発行の通知がEメールで届きます。(マイページから確認できます。)

2025年(令和7年)度 募集要項

出願書類送付先

〒600-8799
日本郵便(株) 京都中央郵便局留
京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学

出願に関する問い合わせ先

京都外国語大学 入試広報部
京都外国語短期大学
TEL 075-322-6035
(平日(月～土曜日)9:00～17:00)

インターネット出願の 入力方法の問い合わせ先

イーサービスサポートセンター
TEL 0120-977-336
(24時間受付)

I. 公募制推薦入学試験

1. 募集人員

学部・学科等		入学定員	募集人員
大 外 国 語 学 部	英 米 語 学 科	350 名	105 名
	ス ペ イ ン 語 学 科	60 名	18 名
	フ ラ ン ス 語 学 科	45 名	14 名
	ド イ ツ 語 学 科	45 名	14 名
	ブラジルポルトガル語学科	45 名	14 名
	中 国 語 学 科	60 名	18 名
	日 本 語 学 科	50 名	15 名
	イ タ リ ア 語 学 科	45 名	14 名
	ロ シ ア 語 学 科	20 名	6 名
大 国 際 貢 献 学 部	グローバルスタディーズ学科	100 名	30 名
	グ ロ ー バ ル 観 光 学 科	120 名	36 名
短 期 大 学 (夜 間 課 程)	キ ャ リ ア 英 語 科	70 名	15 名

2. 出願資格

次の(1)から(7)のいずれかに該当する者で、かつ(8)を満たす者

- (1) 日本の高等学校もしくは中等教育学校を2024年3月卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を2024年3月修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条第1号により、我が国において、外国の高等学校相当として指定した外国人学校で12年の課程を2024年3月修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (4) 学校教育法施行規則第150条第2号により、文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の課程を2024年3月修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (5) 学校教育法施行規則第150条第3号により、文部科学大臣が指定した専修学校高等課程の修業年限3年以上の課程を2024年3月修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (6) 学校教育法施行規則第150条第4号により、文部科学大臣が指定した国際的な評価団体の認定を受けた日本にある教育施設の課程を2024年3月修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (7) 学校教育法施行規則第150条第7号により、朝鮮高級学校を2024年3月修了した者および2025年3月修了見込みの者

- (8) 学校長の推薦がある者
- 出願資格の有無について個人で判断が困難な場合は、本人からの申請に基づき事前に審査を行います。出願受付開始の1ヵ月前までに入試広報部へ申し出てください。
 - [高等学校コード等検索URL]
https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/code.html

 - 短期大学志望者で、在留資格が「留学」の場合は、出願できません。

3. 出願手続

(1) 出願期間

【インターネット出願】2024年11月1日(金)9時から11月9日(土)24時まで

※出願状況は、本冊子の裏表紙に記載されている本学ホームページの「受験生NAVIサイト」でお知らせします。

(2) 出願方法

- ① 本学ホームページから出願できます(1ページ参照)。入力後、下記(3)の出願書類を出願期間内に、必ず簡易書留(速達)で郵送(締切日消印有効)してください。
- ② 入学検定料は、必ず出願書類を送付する前に、出願回数分の金額[次ページ(4)参照]を納入してください。
- ③ 公募制推薦入試を複数回(学科併願を含む)出願する場合でも、出願書類の志願票・調査票・推薦書は、1通のみ提出ください。
 ※同時期に出願できる語学検定型入試B日程(専願)を出願する場合、出願書類の志願票・調査票は、公募制推薦入試とは別に1通提出してください。
- ④ 出願書類は、インターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを市販の封筒(角2封筒)に貼付して、出願期間内に必ず簡易書留(速達)で郵送してください。
- ⑤ 自然災害等で調査書などの出願書類が準備できない場合、出願期間内に入試広報部(TEL 075-322-6035)まで連絡してください。

(3) 出願書類：本学所定用紙(⑤を除き、大学と短期大学は共通)

- ① 志願票：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
 顔写真(証明写真)は、JPEG形式(.jpgまたは.jpeg)のデジタルデータを準備してください。データ容量は3MBまでとなります。試験日当日の座席を指定する机上番号札に使用します。
- ② 調査書：文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの
 なお、在学中に外国の高等学校に留学した場合は、留学の詳細やその認定単位数を明記し、留学先の学校が作成した成績証明書(コピーの場合は、出身学校長の原本証明が必要)を添付してください。
- ③ 推薦書：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
 出身学校長が作成し、調査書とともに厳封したもの
- ④ 宛名ラベル：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
 市販の封筒(角2封筒)にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼付してください。印刷できない場合は、次ページ(6)の出願書類送付先住所を記入してください。
- ⑤ 短期大学 長期履修願(該当者のみ)：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
 希望する長期履修期間や長期履修の必要性等について、記述してください。詳細は、52ページの「Ⅹ.長期履修制度〈短期大学〉」を参照してください。

⑥ 在留カードのコピー貼付用紙(該当者のみ)

在留カード(在留資格)を有する者は在留カードの表面・裏面のコピーを貼付してください。特に在留資格、在留期間、右上の在留カード番号(12桁)は、鮮明にコピーしてください。

※在留期間の確認・更新、入学の際の所属機関の変更に關わる書類作成のために使用します。

(4) 入学検定料 大学・短期大学[共通]: **30,000円**

入学検定料はインターネット割引を適用しています。

※複数の学科やほかの入学試験を併願する場合は、44ページ「I.併願方法・入学検定料」を参照してください。

(5) 入学検定料の納入方法

複数回(学科併願を含む)出願する場合は、出願回数分の入学検定料の納入が必要となりますので、注意してください。コンビニエンスストアからの現金支払いまたはクレジットカードでの納入になりますが、詳しくは2ページを参照してください。

(6) 出願書類送付先

〒600-8799 日本郵便(株) 京都中央郵便局留

京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学

※インターネット出願システムから宛名ラベルを印刷してください。

4. 出願上の注意

(1) 1ページからの「インターネット出願」を参照してください。

(2) インターネット出願システムで必要事項の入力が完了していても、出願期間内に、入学検定料納入と定められたすべての出願書類を郵送(締切日消印有効)しなければ出願が完了したことにはなりません。検定料の支払い可能時間や郵便局の窓口受付時間を事前に確認のうえ、余裕を持って出願してください。

(3) 出願後の受験方式・試験日・試験地・志望学科の変更は一切認めませんので、出願時の受験登録に際しては、十分注意してください。

(4) いったん納入された入学検定料および提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

(5) 出願時に提出する調査書・推薦書等は、出願資格の確認に活用します。

(6) 障がいや疾病等があり、受験時の配慮を希望する方は、必ず出願受付開始日の1ヵ月前までに入試広報部に相談してください。
なお、この場合の受験は、本学試験会場に限ります。

(7) 出願に関する問い合わせ先

京都外国語大学 入試広報部
京都外国語短期大学

TEL 075-322-6035(平日(月~土曜日)9:00~17:00)

(8) インターネット出願の入力方法の問い合わせ先

イユーザーサービスサポートセンター

TEL 0120-977-336(24時間受付)

5. 受験票について

- (1) 試験日の約1週間前までに、登録したメールアドレスへ受験票発行の通知が届きます。インターネット出願システムのマイページから受験票を印刷してください。
- (2) 受験票を印刷後、次の記載項目の内容を確認してください。
氏名(漢字)・氏名(フリガナ)・受験方式・試験日・座席番号(試験日に使用する番号)・受験番号(合否結果通知に使用する番号)・試験区分(大学・短期大学)・試験地・志望学科

※受験票発行通知が試験日の約1週間前までに届かない場合や、受験票の記載内容に誤りがある場合は、入試広報部(TEL 075-322-6035)へ必ず連絡してください。

6. 入学試験日・試験地

	学部・学科等	試験日・試験地
大 外 国 語 学 部	英 米 語 学 科	《試験日選択制》 ^⑨ 2024年11月21日(木) 11月22日(金) 本学・札幌・東京・金沢・静岡・ 名古屋・大阪・岡山・広島・高松・ 福岡
	ス ペ イ ン 語 学 科	
	フ ラ ン ス 語 学 科	
	ド イ ツ 語 学 科	
	ブラジルポルトガル語学科	
	中 国 語 学 科	
	日 本 語 学 科	
	イ タ リ ア 語 学 科	
大 学 国 際 貢 献 学 部	ロシア語学科	
	グローバルスタディーズ学科	
短 期 大 学 (夜 間 課 程)	グローバル観光学科	
	キャリア英語科	

※各試験会場は、47ページの「Ⅱ. 試験会場一覧」を参照してください。

⑨本学会場を除くすべての学外試験会場において出願時の先着順とし、人数制限を行います。

7. 選考方法

大学 全学部 全学科

2日間の受験者を学科別にまとめ、適性検査（英語・英語リスニング）120点満点で合否を判定します。

試験科目	配点	時間
適性検査(英語)	100点	70分
適性検査(英語リスニング)	20点	約10分

短期大学

2日間の受験者をまとめ、適性検査(英語)100点満点で合否を判定します。

試験科目	配点	時間
適性検査(英語)	100点	70分

※適性検査（英語）の試験は、大学と共通の問題ですが英語リスニングは課しません。

本学のアドミッション・ポリシーに基づき、本学の求める学力のうち[知識・技能]、[思考力・判断力・表現力]については主に「推薦書」、「適性検査」で、[主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度]については主に「推薦書」で評価。

8. 試験時間割

大学 全学部 全学科

9時から9時50分までに、各自指定された試験場に入室してください。

10:00～10:20	10:20～11:30	11:30～11:50
説明等	適性検査(英語)	適性検査(英語リスニング)

※英語リスニングの試験時間には、その実施に関する説明などの時間を含み、11時50分頃に終了する予定です。

短期大学

9時から9時50分までに、各自指定された試験場に入室してください。

10:00～10:20	10:20～11:30
説明等	適性検査(英語)

※受験上の注意については48ページの「Ⅲ.受験上の注意」を参照してください。

9. 合格発表

(1) 合格発表日

2024年11月30日(土)

合格発表日の10時から、インターネット出願システムのマイページで合否の結果を確認できます。また、同日付で、合否の結果を「入学試験結果通知書」により、志願者全員および出身学校長宛に速達郵便で通知します。ただし、郵便事情により合格発表日当日に届かない場合があります。

なお、本学での掲示による発表は行いません。

(2) 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

10. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。従って、合格者は次の入学手続期限までに、入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない者には、入学を許可しません。

なお、いったん納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、返還しません。

入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

〔第1次入学手続期限〕

2024年12月10日(火)まで

〔第2次入学手続期限〕

2025年1月10日(金)まで

(2) 学費および代理徴収金

49ページの「Ⅳ.学費および代理徴収金」を参照してください。

11. 追加合格制度

- (1) 前述の「入学手続」による入学手続者が、本学の定める人数に達しなかった場合には、不合格となった者の中から入学試験の成績順に、追加合格者を12月中旬に発表することがあります。
なお、追加合格についての電話等による問い合わせには、一切応じません。
- (2) 既に公募制推薦入学試験においていずれかの学科(短期大学キャリア英語科を含む)に合格し、入学手続を完了した者が、追加合格となった学科に入学を希望する場合は、所定の手続きをとることによって、既に納入済の学費および代理徴収金を振り替えることができます。
- (3) 追加合格者の入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

Ⅱ. 一般入学試験 A 日程 〔2教科型〕〔1教科型〕 〔3教科型〕

1. 募集人員

学部・学科等		入学定員	募集人員	
			2教科型 3教科型	1教科型
大 学 外国語学部	英 米 語 学 科	350 名	112 名	—
	ス ペ イ ン 語 学 科	60 名	20 名	
	フ ラ ン ス 語 学 科	45 名	14 名	
	ド イ ツ 語 学 科	45 名	14 名	
	ブラジルポルトガル語学科	45 名	14 名	
	中 国 語 学 科	60 名	20 名	
	日 本 語 学 科	50 名	16 名	
	イ タ リ ア 語 学 科	45 名	14 名	
	ロ シ ア 語 学 科	20 名	6 名	
大 学 国際貢献学部	グローバルスタディーズ学科	100 名	34 名	—
	グローバル観光学科	120 名	42 名	
短期大学 (夜間課程)	キ ャ リ ア 英 語 科	70 名	—	23 名

※大学の2教科型と3教科型の募集人員は、両方をあわせた人数です。

※短期大学の募集人員は、一般入学試験B・C日程をあわせた人数です。

2. 出願資格

次の(1)から(3)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条第1号から第5号および第7号の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ④ 文部科学大臣の指定した者

- ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。)および2025年3月31日までに合格見込みの者
- ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2025年4月1日までに18歳に達する者
 - 出願資格の有無について個人で判断が困難な場合は、本人からの申請に基づき事前に審査を行います。出願受付開始の1ヵ月前までに入試広報部へ申し出てください。
 - [高等学校コード等検索URL]
https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/code.html

 - 在留資格が「留学」の場合、短期大学へは出願できません。

3. 出 願 手 続

(1) 出 願 期 間

【インターネット出願】 2025年1月6日(月) 9時から1月22日(水)24時まで

※出願状況は、本冊子の裏表紙に記載されている本学ホームページの「受験生NAVIサイト」でお知らせします。

(2) 出 願 方 法

- ① 本学ホームページから出願できます(1ページ参照)。入力後、次ページ(3)の出願書類を出願期間内に、必ず簡易書留(速達)で郵送(締切日消印有効)してください。
- ② 入学検定料は、必ず出願書類を送付する前に、出願回数分の金額[次ページ(4)参照]を納入してください。
- ③ 一般入試A日程で複数回(学科併願を含む)出願する場合や同時期に出願できる語学検定型入試D日程・大学入学共通テスト利用入試A日程を併願する場合でも、出願書類の志願票・調査書等は、1通のみ提出してください。ただし、出願期間の異なる入試で提出している場合は再度提出が必要です。
- ④ 出願書類は、インターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを市販の封筒(角2封筒)に貼付して、出願期間内に必ず簡易書留(速達)で郵送してください。
- ⑤ 自然災害等で調査書などの出願書類が準備できない場合、出願期間内に入試広報部(TEL 075-322-6035)まで連絡してください。

- (3) 出願書類：本学所定用紙(④を除き、大学と短期大学は共通)
- ① 志願票：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
顔写真(証明写真)は、JPEG形式(.jpgまたは.jpeg)のデジタルデータを準備してください。データ容量は3MBまでとなります。試験日当日の座席を指定する机上番号札に使用します。
- ② 調査書等：(a)文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの
なお、在学中に外国の高等学校に留学した場合は、留学の詳細やその認定単位数を明記し、留学先の学校が作成した成績証明書(コピーの場合は、出身学校長の原本証明が必要)を添付してください。
(b)高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は合格成績証明書を、合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。
※上記以外の場合は、事前に入試広報部にお問い合わせください。
- ③ 宛名ラベル：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
市販の封筒(角2封筒)にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼付してください。印刷できない場合は、下記(6)の出願書類送付先住所を記入してください。
- ④ 短期大学 長期履修願(該当者のみ)：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
希望する長期履修期間や長期履修の必要性等について、記述してください。詳細は、52ページの「IX.長期履修制度〈短期大学〉」を参照してください。
- ⑤ 在留カードのコピー貼付用紙(該当者のみ)
在留カード(在留資格)を有する者は在留カードの表面・裏面のコピーを貼付してください。特に在留資格、在留期間、右上の在留カード番号(12桁)は、鮮明にコピーしてください。
※在留期間の確認・更新、入学の際の所属機関の変更に関わる書類作成のために使用します。
- (4) 入学検定料 大学・短期大学[共通]：**30,000円**
入学検定料はインターネット割引を適用しています。
※複数の学科やほかの入学試験を併願する場合は、44ページからの「I.併願方法・入学検定料」を参照してください。
- (5) 入学検定料の納入方法
複数回(学科併願を含む)出願する場合は、出願回数分の入学検定料の納入が必要となりますので、注意してください。また、同時期に出願できる語学検定型入試D日程・大学入学共通テスト利用入試A日程を併願する場合は、併願回数分の入学検定料をあわせて納入する必要があります。コンビニエンスストアからの現金支払いまたはクレジットカードでの納入になりますが、詳しくは2ページを参照してください。
- (6) 出願書類送付先
〒600-8799 日本郵便(株) 京都中央郵便局留
京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学
※インターネット出願システムから宛名ラベルを印刷してください。

4. 出願上の注意

- (1) 1ページからの「インターネット出願」を参照してください。
- (2) インターネット出願システムで必要事項の入力が完了していても、出願期間内に、入学検定料納入と定められたすべての出願書類を郵送(締切日消印有効)しなければ出願が完了したことにはなりません。検定料の支払い可能時間や郵便局の窓口受付時間を事前に確認のうえ、余裕を持って出願してください。
- (3) 出願後の受験方式・試験日・試験地・志望学科の変更は一切認めませんので、出願時の受験登録に際しては、十分注意してください。
- (4) いったん納入された入学検定料および提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (5) 出願時に提出する調査書等は、出願資格の確認、入学後の学修指導として活用します。
- (6) 障がいや疾病等があり、受験時の配慮を希望する方は、必ず出願受付開始日の1ヵ月前までに入試広報部に相談してください。
なお、この場合の受験は、本学試験会場に限ります。
- (7) 出願に関する問い合わせ先
京都外国語大学 入試広報部
京都外国語短期大学
TEL 075-322-6035 (平日(月～土曜日)9:00～17:00)
- (8) インターネット出願の入力方法の問い合わせ先
イーサービスサポートセンター
TEL 0120-977-336 (24時間受付)

5. 受験票について

- (1) 試験日の約1週間前までに、登録したメールアドレスへ受験票発行の通知が届きます。インターネット出願システムのマイページから受験票を印刷してください。
- (2) 受験票を印刷後、次の記載項目の内容を確認してください。
氏名(漢字)・氏名(フリガナ)・受験方式・試験日・座席番号(試験日に使用する番号)・受験番号(合否結果通知に使用する番号)・試験区分(大学・短期大学)・試験地・志望学科

※受験票発行通知が試験日の約1週間前までに届かない場合や、受験票の記載内容に誤りがある場合は、入試広報部(TEL 075-322-6035)へ必ず連絡してください。

6. 入学試験日・試験地

学部・学科等		受験方式	試験日・試験地
大 学 外国語学部	英 米 語 学 科	2 教科型 ・ 3 教科型	《試験日選択制》 ^⑨ 2025年 2 月 4 日(火) 2 月 5 日(水) 本学・東京・金沢・静岡・ 名古屋・大阪・岡山・ 広島・高松・福岡
	ス ペ イ ン 語 学 科		
	フ ラ ン ス 語 学 科		
	ド イ ツ 語 学 科		
	ブラジルポルトガル語学科		
	中 国 語 学 科		
	日 本 語 学 科		
	イ タ リ ア 語 学 科		
大 学 国際貢献学部	ロシア語学科		
	グローバルスタディーズ学科		
大 学 国際貢献学部	グローバル観光学科		
短期大学 (夜間課程)	キャリア英語科	1教科型	

※各試験会場は、47ページの「Ⅱ.試験会場一覧」を参照してください。

⑨本学会場を除くすべての学外試験会場において出願時の先着順とし、人数制限を行います。

7. 選考方法

〔2教科型(大学)〕

2日間の受験者を学科別にまとめ、300点満点で可否を判定します。

試験教科(科目)		配点	時間
外国語	英語〔英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ〕	180点	80分
	英語リスニング	20点	約10分
国語 日本史 世界史 数学	国語〔現代の国語、言語文化(古文・漢文を除く)、論理国語〕・日本史探究・世界史探究・数学〔数学Ⅰ、数学A〕から1科目選択	100点	60分

〔3教科型(大学)〕

2日間の受験者を学科別にまとめ、400点満点で可否を判定します。

試験教科(科目)		配点	時間
外国語	英語〔英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ〕	180点	80分
	英語リスニング	20点	約10分
国語	国語〔現代の国語、言語文化(古文・漢文を除く)、論理国語〕	100点	120分
日本史 世界史 数学	日本史探究・世界史探究・数学〔数学Ⅰ、数学A〕から1科目選択	100点	

〔1教科型(短期大学)〕

2日間の受験者をまとめ、180点満点で可否を判定します。

試験教科(科目)		配点	時間
外国語	英語〔英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ〕	180点	80分

※ 〔2教科型〕・〔3教科型〕・〔1教科型〕の外国語(英語)の試験問題は共通ですが、〔1教科型〕は英語リスニングを課しません。

本学のアドミッション・ポリシーに基づき、本学の求める学力のうち[知識・技能]については主に「外国語と選択科目(国語・日本史・世界史・数学)」で、[思考力・判断力・表現力]については主に「外国語」で評価。

8. 試験時間割

〔2教科型(大学)〕

9時から9時40分までに、各自指定された試験場に入室してください。

9:50～10:10	10:10～11:30	11:30～11:50	13:00～14:00
説明等	外国語(英語)	外国語(英語リスニング)	国語・日本史・世界史・数学から1科目

※英語リスニングの試験時間には、その実施に関する説明などの時間を含み、11時50分頃に終了する予定です。

〔3教科型(大学)〕

9時から9時40分までに、各自指定された試験場に入室してください。

9:50～10:10	10:10～11:30	11:30～11:50	13:00～15:00
説明等	外国語(英語)	外国語(英語リスニング)	日本史・世界史・数学から1科目および国語

※英語リスニングの試験時間には、その実施に関する説明などの時間を含み、11時50分頃に終了する予定です。

〔1教科型(短期大学)〕

9時から9時40分までに、各自指定された試験場に入室してください。

9:50～10:10	10:10～11:30
説明等	外国語(英語)

※受験上の注意については48ページの「Ⅲ.受験上の注意」を参照してください。

9. 合格発表

(1) 合格発表日

2025年2月13日(木)

合格発表日の10時から、インターネット出願システムのマイページで合否の結果を確認できます。また、同日付で、合否の結果を「入学試験結果通知書」により、志願者全員に速達郵便で通知します。ただし、郵便事情により合格発表日当日に届かない場合があります。

なお、本学での掲示による発表は行いません。

(2) 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

10. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。従って、合格者は次の入学手続期限までに、入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない者には、入学を許可しません。

なお、いったん納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、返還しません。入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

〔第1次入学手続期限〕

2025年2月19日(水)まで

〔第2次入学手続期限〕

2025年3月13日(木)まで

(2) 学費および代理徴収金

49ページの「IV.学費および代理徴収金」を参照してください。

11. 追加合格制度

(1) 前述の「入学手続」による入学手続者が、本学の定める人数に達しなかった場合には、不合格となった者の中から入学試験の成績順に、追加合格者を2月下旬および3月上旬に発表することがあります。

なお、追加合格についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

(2) 既に他の併願可能な入学試験においていずれかの学科(短期大学キャリア英語科を含む)に合格し、入学手続を完了した者が、追加合格となった学科に入学を希望する場合は、所定の手続きをとることによって、既に納入済の学費および代理徴収金を振り替えることができます。

(3) 追加合格者の入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

Ⅲ. 一般入学試験 B 日程^{2教科型}_{1教科型}

1. 募集人員

学部・学科等		入学定員	募集人員
大 外 国 語 学 部	英 米 語 学 科	350 名	全 学 部 全 学 科 合 わ せ て 35 名 程 度
	ス ペ イ ン 語 学 科	60 名	
	フ ラ ン ス 語 学 科	45 名	
	ド イ ツ 語 学 科	45 名	
	ブラジルポルトガル語学科	45 名	
	中 国 語 学 科	60 名	
	日 本 語 学 科	50 名	
	イ タ リ ア 語 学 科	45 名	
	ロ シ ア 語 学 科	20 名	
大 学 国 際 貢 献 学 部	グローバルスタディーズ学科	100 名	
	グローバル観光学科	120 名	
短 期 大 学 (夜 間 課 程)	キ ャ リ ア 英 語 科	70 名	23 名

※短期大学の募集人員は一般入学試験A・C日程をあわせた人数です。

2. 出願資格

次の(1)から(3)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条第1号から第5号および第7号の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ④ 文部科学大臣の指定した者

- ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。)および2025年3月31日までに合格見込みの者
- ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2025年4月1日までに18歳に達する者
 - 出願資格の有無について個人で判断が困難な場合は、本人からの申請に基づき事前に審査を行います。出願受付開始の1ヵ月前までに入試広報部へ申し出てください。
 - [高等学校コード等検索URL]
https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/code.html
- 在留資格が「留学」の場合、短期大学へは出願できません。



3. 出 願 手 続

(1) 出 願 期 間

【インターネット出願】2025年2月13日(木)9時から2月21日(金)24時まで

※出願状況は、本冊子の裏表紙に記載されている本学ホームページの「受験生NAVIサイト」でお知らせします。

(2) 出 願 方 法

- ① 本学ホームページから出願できます(1ページ参照)。入力後、下記(3)の出願書類を出願期間内に、必ず簡易書留(速達)で郵送(締切日消印有効)してください。
- ② 入学検定料は、必ず出願書類を送付する前に、出願回数分の金額[次ページ(4)参照]を納入してください。
- ③ 大学と短期大学に出願する場合や同時期に出願できる語学検定型入試E日程・大学入学共通テスト利用入試B日程を併願する場合でも、出願書類の志願票・調査書等は、1通のみ提出してください。ただし、出願期間の異なる入試で提出している場合は再度提出が必要です。
- ④ 出願書類は、インターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを市販の封筒(角2封筒)に貼付して、出願期間内に必ず簡易書留(速達)で郵送してください。
- ⑤ 自然災害等で調査書などの出願書類が準備できない場合、出願期間内に入試広報部(TEL 075-322-6035)まで連絡してください。

(3) 出 願 書 類：本学所定用紙(④を除き、大学と短期大学は共通です。)

- ① 志 願 票：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
 顔写真(証明写真)は、JPEG形式(.jpgまたは.jpeg)のデジタルデータを準備してください。データ容量は3MBまでとなります。試験日当日の座席を指定する机上番号札に使用します。
- ② 調 査 書 等：(a)文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの
 なお、在学中に外国の高等学校に留学した場合は、留学の詳細やその認定単位数を明記し、留学先の学校が作成した成績証明書(コピーの場合は、出身学校長の原本証明が必要)を添付してください。
 (b)高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は合格成績証明書を、合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。

※上記以外の場合は、事前に入試広報部にお問い合わせください。

- ③ **宛名ラベル**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
市販の封筒(角2封筒)にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼付してください。印刷できない場合は、下記(6)の出願書類送付先住所を記入してください。
- ④ **短期大学 長期履修願(該当者のみ)**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
希望する長期履修期間や長期履修の必要性等について、記述してください。詳細は、52ページの「IX.長期履修制度(短期大学)」を参照してください。
- ⑤ **在留カードのコピー貼付用紙(該当者のみ)**
在留カード(在留資格)を有する者は在留カードの表面・裏面のコピーを貼付してください。特に在留資格、在留期間、右上の在留カード番号(12桁)は、鮮明にコピーしてください。
※在留期間の確認・更新、入学の際の所属機関の変更に關わる書類作成のために使用します。
- (4) **入学検定料 大学・短期大学[共通]：30,000円**
入学検定料はインターネット割引を適用しています。
※複数の学科や他の入学試験を併願する場合は、44ページからの「I.併願方法・入学検定料」を参照してください。
- (5) **入学検定料の納入方法**
複数学科に出願する場合は、出願学科数分の入学検定料の納入が必要となりますので、注意してください。また、同時期に出願できる語学検定型入試E日程・大学入学共通テスト利用入試B日程を併願する場合は、併願回数分の入学検定料をあわせて納入する必要があります。コンビニエンスストアからの現金支払いまたはクレジットカードでの納入になりますが、詳しくは2ページを参照してください。
- (6) **出願書類送付先**
〒600-8799 日本郵便(株) 京都中央郵便局留
京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学
※インターネット出願システムから宛名ラベルを印刷してください。

4. 出願上の注意

- (1) 1ページからの「インターネット出願」を参照してください。
- (2) インターネット出願システムで必要事項の入力が完了していても、出願期間内に、入学検定料納入と定められたすべての出願書類を郵送(締切日消印有効)しなければ出願が完了したことはありません。検定料の支払い可能時間や郵便局の窓口受付時間を事前に確認のうえ、余裕を持って出願してください。
- (3) **出願後の志望学科の変更は一切認めません**ので、出願時の受験登録に際しては、十分注意してください。
- (4) **いったん納入された入学検定料および提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。**
- (5) 出願時に提出する調査書等は、出願資格の確認、入学後の学修指導として活用します。
- (6) 障がいや疾病等があり、受験時の配慮を希望する方は、必ず**出願受付開始日の1ヵ月前まで**に入試広報部に相談してください。

- (7) 出願に関する問い合わせ先
 京都外国語大学 入試広報部
 京都外国語短期大学
 TEL 075-322-6035 (平日(月～土曜日)9:00～17:00)
- (8) インターネット出願の入力方法の問い合わせ先
 イーサービスサポートセンター
 TEL 0120-977-336(24時間受付)

5. 受験票について

- (1) 試験日の約1週間前までに、登録したメールアドレスへ受験票発行の通知が届きます。インターネット出願システムのマイページから受験票を印刷してください。
- (2) 受験票を印刷後、次の記載項目の内容を確認してください。
 氏名(漢字)・氏名(フリガナ)・受験方式・試験日・座席番号(試験日に使用する番号)・受験番号(合否結果通知に使用する番号)・試験区分(大学・短期大学)・試験地・志望学科

※受験票発行通知が試験日の約1週間前までに届かない場合や、受験票の記載内容に誤りがある場合は、入試広報部(TEL 075-322-6035)へ必ず連絡してください。

6. 入学試験日・試験地

学部・学科等		試験日・試験地
大 外 国 語 学 部	英 米 語 学 科 ス ペ イ ン 語 学 科 フ ラ ン ス 語 学 科 ド イ ツ 語 学 科 ブラジルポルトガル語学科 中 国 語 学 科 日 本 語 学 科 イ タ リ ア 語 学 科 ロ シ ア 語 学 科	2025年3月3日(月) 本学会場のみ
大 学 国 際 貢 献 学 部	グローバルスタディーズ学科 グローバル観光学科	
短 期 大 学 (夜間課程)	キャリア英語科	

※ 試験会場は、47ページの「Ⅱ.試験会場一覧」を参照してください。

7. 選考方法

〔2教科型(大学)〕

300点満点で学科別に合否を判定します。

試験教科(科目)		配点	時間
外国語	英語〔英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ〕	180点	80分
	英語リスニング	20点	約10分
国語 日本史 世界史 数学	国語〔現代の国語、言語文化(古文・漢文を除く)、論理国語〕・日本史探究・世界史探究・数学〔数学Ⅰ、数学A〕から1科目選択	100点	60分

〔1教科型(短期大学)〕

180点満点で合否を判定します。

試験教科(科目)		配点	時間
外国語	英語〔英語コミュニケーションⅠ、英語コミュニケーションⅡ、論理・表現Ⅰ、論理・表現Ⅱ〕	180点	80分

※外国語(英語)の試験は、大学と共通の問題ですが英語リスニングは課しません。

[本学のアドミッション・ポリシーに基づき、本学の求める学力のうち[知識・技能]および[思考力・判断力・表現力]については「外国語」で評価。]

8. 試験時間割

大学

9時から9時40分までに、各自指定された試験場に入室してください。

9:50~10:10	10:10~11:30	11:30~11:50	13:00~14:00
説明等	外国語(英語)	外国語(英語リスニング)	国語・日本史・世界史・数学から1科目

※英語リスニングの試験時間には、その実施に関する説明などの時間を含み、11時50分頃に終了する予定です。

短期大学

9時から9時40分までに、各自指定された試験場に入室してください。

9:50~10:10	10:10~11:30
説明等	外国語(英語)

※受験上の注意については48ページの「Ⅲ.受験上の注意」を参照してください。

9. 合格発表

(1) 合格発表日

2025年3月7日(金)

合格発表日の10時から、インターネット出願システムのマイページで合否の結果を確認できます。また、同日付で、合否の結果を「入学試験結果通知書」により、志願者全員に速達郵便で通知します。ただし、郵便事情により合格発表日当日に届かない場合があります。

なお、本学での掲示による発表は行いません。

(2) 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

10. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。従って、合格者は次の入学手続期限までに、入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない者には、入学を許可しません。

なお、いったん納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、返還しません。

入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

2025年3月13日(木)まで

(2) 学費および代理徴収金

49ページの「IV.学費および代理徴収金」を参照してください。

11. 追加合格制度

(1) 前述の「入学手続」による入学手続者が、本学の定める人数に達しなかった場合には、不合格となった者の中から入学試験の成績順に、追加合格者を3月中旬に発表することがあります。

なお、追加合格についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

(2) 既に他の併願可能な入学試験においていずれかの学科(短期大学キャリア英語科を含む)に合格し、入学手続を完了した者が、追加合格となった学科に入学を希望する場合は、所定の手続きをとることによって、既に納入済の学費および代理徴収金を振り替えることができます。

(3) 追加合格者の入学手続きの詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

IV. 一般入学試験 C日程〔英語適性型〕

1. 募集人員

学 科	入学定員	募集人員
短期大学 キャリア英語科(夜間課程)	70名	23名

※募集人員は一般入学試験A・B日程をあわせた人数です。

2. 出願資格

次の(1)から(3)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
 - (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
 - (3) 学校教育法施行規則第150条第1号から第5号および第7号の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ④ 文部科学大臣の指定した者
 - ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。)および2025年3月31日までに合格見込みの者
 - ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2025年4月1日までに18歳に達する者
- 出願資格の有無について個人で判断が困難な場合は、本人からの申請に基づき事前に審査を行います。出願受付開始の1ヵ月前までに入試広報部へ申し出てください。
 - [高等学校コード等検索URL]
https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/code.html
 - 在留資格が「留学」の場合は、出願できません。



3. 出 願 手 続

(1) 出 願 期 間

【インターネット出願】 2025年 3 月 1 日 (土) 9 時から 3 月10日 (月) 24時まで

※出願状況は、本冊子の裏表紙に記載されている本学ホームページの「受験生 NAVIサイト」でお知らせします。

(2) 出 願 方 法

- ① 本学ホームページから出願できます(1ページ参照)。入力後、下記(3)の出願書類を出願期間内に、必ず簡易書留(速達)で郵送(締切日消印有効)してください。
- ② 入学検定料は必ず出願書類を送付する前に出願回数分の金額 [次ページ(4)参照] を納入してください。
- ③ 同時期に出願できる大学入学共通テスト利用入試C日程を併願する場合でも、出願書類の志願票・調査書等は、1通のみ提出してください。ただし、出願期間の異なる入試で提出している場合は再度提出が必要です。
- ④ 出願書類は、インターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを市販の封筒(角2封筒)に貼付して、出願期間内に必ず簡易書留(速達)で郵送してください。
- ⑤ 自然災害等で調査書などの出願書類が準備できない場合、出願期間内に入試広報部(TEL 075-322-6035)まで連絡してください。

(3) 出 願 書 類：本学所定用紙

- ① 志 願 票：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
顔写真(証明写真)は、JPEG形式(.jpgまたは.jpeg)のデジタルデータを準備してください。データ容量は3MBまでとなります。試験日当日の座席を指定する机上番号札に使用します。
- ② 調 査 書 等：(a)文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの
なお、在学中に外国の高等学校に留学した場合は、留学の詳細やその認定単位数を明記し、留学先の学校が作成した成績証明書(コピーの場合は、出身学校長の原本証明が必要)を添付してください。
(b)高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は合格成績証明書を、合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。
※上記以外の場合は、事前に入試広報部にお問い合わせください。
- ③ 宛 名 ラ ベ ル：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
市販の封筒(角2封筒)にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼付してください。印刷できない場合は、次ページ(6)の出願書類送付先住所を記入してください。
- ④ 短期大学 長期履修願(該当者のみ)：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
希望する長期履修期間や長期履修の必要性等について、記述してください。詳細は、52ページの「Ⅸ.長期履修制度(短期大学)」を参照してください。
- ⑤ 在留カードのコピー貼付用紙(該当者のみ)
在留カード(在留資格)を有する者は在留カードの表面・裏面のコピーを貼付してください。特に在留資格、在留期間、右上の在留カード番号(12桁)は、鮮明にコピーしてください。
※在留期間の確認・更新、入学の際の所属機関の変更に關わる書類作成のために使用します。

(4) 入学検定料：**30,000円**

入学検定料はインターネット割引を適用しています。

※ほかの入学試験を併願する場合は、44ページからの「I.併願方法・入学検定料」を参照してください。

(5) 入学検定料の納入方法

同時期に出願できる大学入学共通テスト利用入試C日程を併願する場合は、併願回数分の入学検定料をあわせて納入する必要があります。コンビニエンスストアからの現金支払いまたはクレジットカードでの納入になりますが、詳しくは2ページを参照してください。

(6) 出願書類送付先

〒600-8799 日本郵便(株) 京都中央郵便局留

京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学

※インターネット出願システムから宛名ラベルを印刷してください。

4. 出願上の注意

- (1) 1ページからの「インターネット出願」を参照してください。
- (2) インターネット出願システムで必要事項の入力が完了していても、出願期間内に、入学検定料納入と定められたすべての出願書類を郵送(締切日消印有効)しなければ出願が完了したことにはなりません。検定料の支払い可能時間や郵便局の窓口受付時間を事前に確認のうえ、余裕を持って出願してください。
- (3) いったん納入された入学検定料および提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (4) 出願時に提出する調査書等は、出願資格の確認、入学後の学修指導として活用します。
- (5) 障がいや疾病等があり、受験時の配慮を希望する方は、必ず出願受付開始日の1ヵ月前までに入試広報部に相談してください。
- (6) 出願に関する問い合わせ先
京都外国語短期大学 入試広報部
TEL 075-322-6035 (平日(月～土曜日)9:00～17:00)
- (7) インターネット出願の入力方法の問い合わせ先
イーサービスサポートセンター
TEL 0120-977-336(24時間受付)

5. 受験票について

- (1) 試験日前日までに、登録したメールアドレスへ受験票発行の通知が届きます。インターネット出願システムのマイページから受験票を印刷してください。
- (2) 受験票を印刷後、次の記載項目の内容を確認してください。
氏名(漢字)・氏名(フリガナ)・試験日・座席番号(試験日に使用する番号)・受験番号(可否結果通知に使用する番号)・試験区分(短期大学)・試験地・志望学科

※受験票発行通知が試験日前日までに届かない場合や、受験票の記載内容に誤りがある場合は、入試広報部(TEL 075-322-6035)へ必ず連絡してください。

6. 入学試験日・試験地

学 科	試験日・試験地
短 期 大 学 キャリア英語科(夜間課程)	2025年3月17日(月) 本学会場のみ

※ 試験会場は、47ページの「Ⅱ.試験会場一覧」を参照してください。

7. 選考方法

100点満点で合否を判定します。

試験教科(科目)		配点	時間
外国語	英語 [英語コミュニケーションⅠ・英語コミュニケーションⅡ]	100点	60分

[本学のアドミッション・ポリシーに基づき、本学の求める学力のうち [知識・技能] および [思考力・判断力・表現力] については「外国語」で評価。]

8. 試験時間割

10時10分までに、各自指定された試験場に入室してください。

10:20~10:30	10:30~11:30
説 明 等	外国語(英語)

※受験上の注意については48ページの「Ⅲ.受験上の注意」を参照してください。

9. 合格発表

(1) 合格発表日

2025年3月19日（水）

合格発表日の10時から、インターネット出願システムのマイページで合否の結果を確認できます。また、同日付で、合否の結果を「入学試験結果通知書」により、志願者全員に速達郵便で通知します。ただし、郵便事情により合格発表日当日に届かない場合があります。

なお、本学での掲示による発表は行いません。

(2) 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

10. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。従って、合格者は次の入学手続期限までに、入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない者には、入学を許可しません。

なお、いったん納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、返還しません。

入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

2025年3月25日（火）まで

(2) 学費および代理徴収金

49ページの「IV.学費および代理徴収金」を参照してください。

V. 大学入学共通テスト利用入学試験 A日程・B日程・C日程

1. 募集人員

学 部	学 科	入学定員	募集人員		
			A日程	B日程	C日程
外国語学部	英 米 語 学 科	350 名	全学部全学科合わせて35名程度	全学部全学科若干名	
	ス ペ イ ン 語 学 科	60 名			
	フ ラ ン ス 語 学 科	45 名			
	ド イ ツ 語 学 科	45 名			
	ブラジルポルトガル語学科	45 名			
	中 国 語 学 科	60 名			
	日 本 語 学 科	50 名			
	イ タ リ ア 語 学 科	45 名			
	ロ シ ア 語 学 科	20 名			
国際貢献学部	グローバルスタディーズ学科	100 名			
	グローバル観光学科	120 名			

2. 出 願 資 格

次の(1)から(3)のいずれかに該当する者で、「令和7年度 大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト」において本学が指定する教科・科目を受験した者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条第1号から第5号および第7号の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2025年4月1日までに18歳に達する者

※上記(3)の学校教育法施行規則第150条第7号により、高等学校の課程と同等以上の課程を有する専修学校・各種学校等を修了した者および2025年3月修了見込みの者が出願する場合は、本学において個別の入学資格審査を行いますので、出願受付開始日の1ヵ月前までに本学入試広報部へ申し出て所定の必要書類を提出してください。

[高等学校コード等検索URL]

https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/code.html



※ 前年度(令和6年度)の大学入学共通テストの成績を利用することはできません。

3. 出 願 手 続

(1) 出 願 期 間

A日程	【インターネット出願】2025年1月6日(月)9時から1月22日(水)24時まで
B日程	【インターネット出願】2025年2月13日(木)9時から2月21日(金)24時まで
C日程	【インターネット出願】2025年3月1日(土)9時から3月10日(月)24時まで

※出願状況は、本冊子の裏表紙に記載されている本学ホームページの「受験生NAVIサイト」でお知らせします。

(2) 出 願 方 法

- ① 本学ホームページから出願できます(1ページ参照)。入力後、下記(3)の出願書類を出願期間内に、必ず簡易書留(速達)で郵送(締切日消印有効)してください。
- ② 入学検定料は、必ず出願書類を送付する前に、出願学科数分の金額[次ページ(4)参照]を納入してください。
- ③ 複数の学部・学科に出願する場合や同時期に出願できる語学検定型入試・一般入試を併願する場合でも、出願書類の志願票・調査書等は、1通のみ提出してください。ただし、出願期間の異なる入試で提出している場合は再度提出が必要です。
- ④ 出願書類は、インターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを市販の封筒(角2封筒)に貼付して、出願期間内に必ず簡易書留(速達)で郵送してください。
- ⑤ 自然災害等で調査書などの出願書類が準備できない場合、出願期間内に入試広報部(TEL 075-322-6035)まで連絡してください。

(3) 出 願 書 類

- ① 志 願 票：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
顔写真(証明写真)は、JPEG形式(.jpgまたは.jpeg)のデジタルデータを準備してください。データ容量は3MBまでとなります。
志願票には、大学入試センターから交付された「令和7年度大学入学共通テスト成績請求票(私立大学・公立短期大学用)」を所定の貼付欄に必ず貼付してください。なお、前年度(令和6年度)の大学入学共通テストの成績を利用することはできません。
- ② 調 査 書 等：(a)文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの
なお、在学中に外国の高等学校に留学した場合は、留学の詳細やその認定単位数を明記し、留学先の学校が作成した成績証明書(コピーの場合は、出身学校長の原本証明が必要)を添付してください。
(b)高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は合格成績証明書を、合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。
※上記以外の場合は、事前に入試広報部にお問い合わせください。
- ③ 宛 名 ラ ベ ル：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
市販の封筒(角2封筒)にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼付してください。印刷できない場合は、次ページ(6)の出願書類送付先住所を記入してください。

- ④ **大学入学共通テスト 受験票のコピー**：大学入試センター指定の様式
「令和7年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト受験票」の表面をコピーして提出してください。
- ⑤ **在留カードのコピー貼付用紙(該当者のみ)**
在留カード(在留資格)を有する者は在留カードの表面・裏面のコピーを貼付してください。特に在留資格、在留期間、右上の在留カード番号(12桁)は、鮮明にコピーしてください。
※在留期間の確認・更新、入学の際の所属機関の変更に関する書類作成のために使用します。

(4) **入学検定料**

入学検定料減額制度により、インターネット出願で複数の学科に出願する場合の入学検定料は、下表のとおりになります。

1～3学科出願	4～6学科出願	7学科以上出願
15,000円	25,000円	35,000円

※語学検定型入試・一般入試を併願する場合の入学検定料の減額はありませぬ。

(5) **入学検定料の納入方法**

複数の学部・学科に出願する場合は、出願数分の入学検定料の納入が必要となりますので、注意してください。また、同時期に出願できる語学検定型入試・一般入試を併願する場合は、併願回数分の入学検定料をあわせて納入する必要があります。コンビニエンスストアからの現金支払いまたはクレジットカードでの納入になりますが、詳しくは2ページを参照してください。

(6) **出願書類送付先**

〒600-8799 日本郵便(株) 京都中央郵便局留
京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学

※インターネット出願システムから宛名ラベルを印刷してください。

4. 出願上の注意

- (1) 1ページからの「インターネット出願」を参照してください。
- (2) インターネット出願システムで必要事項の入力が完了していても、出願期間内に、入学検定料納入と定められたすべての出願書類を郵送(締切日消印有効)しなければ出願が完了したことにはなりません。検定料の支払い可能時間や郵便局の窓口受付時間を事前に確認のうえ、余裕を持って出願してください。
- (3) 大学入学共通テスト成績請求票は、令和7年度の「私立大学・公私立短期大学用」を貼付してください。他の成績請求票が貼付されていたり、成績請求票の貼付がない志願票は、受け付けることができません。
- (4) 出願後の志望学科の変更は一切認めませんので、出願時の受験登録に際しては、十分注意してください。
- (5) いったん納入された入学検定料および提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (6) 出願時に提出する調査書等は、出願資格の確認、入学後の学修指導として活用します。

- (7) 出願に関する問い合わせ先
 京都外国語大学 入試広報部
 TEL 075-322-6035 (平日(月～土曜日)9:00～17:00)
- (8) インターネット出願の入力方法の問い合わせ先
 イーサービスサポートセンター
 TEL 0120-977-336(24時間受付)

5. 受験番号通知票

出願期間締切日から約1週間以内に、登録したメールアドレスへ受験番号通知票発行の通知が届きます。インターネット出願システムのマイページで、次の記載項目の内容を確認してください。

氏名(漢字)・氏名(フリガナ)・受験番号・試験区分(大学)・志望学科

※受験番号通知票発行通知が出願期間締切日から約1週間以内に届かない場合や、受験番号通知票の記載内容に誤りがある場合は、入試広報部(TEL 075-322-6035)へ必ず連絡してください。

6. 入学試験日

学 部	学 科	日 程	試 験 日
外国語学部	英 米 語 学 科	A 日 程	《大学入学共通テスト》 2025年1月18日(土)・19日(日) ※本学独自の個別学力検査は課しません。
	ス ペ イ ン 語 学 科		
	フ ラ ン ス 語 学 科	B 日 程	
	ド イ ツ 語 学 科		
ブラジルポルトガル語学科			
国際貢献学部	中 国 語 学 科	C 日 程	
	日 本 語 学 科		
	イ タ リ ア 語 学 科		
	ロ シ ア 語 学 科		
	グローバルスタディーズ学科		
	グローバル観光学科		

※大学の全学部・全学科に出願することができます。なお、同時期に出願できる語学検定型入試・一般入試との併願も可能です。

7. 選考方法

大学入学共通テストの出題教科・科目のうち、下記の本学が指定する教科・科目の総合得点550点満点で、学科別に合否を判定します。ただし、本学が指定する教科・科目を受験しなかった場合は、不合格となります。

本学が指定する教科・科目		配点	備考
教科	科目		
外国語	「英語(リーディング・リスニング)」「ドイツ語」 「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目選択	250点	●「外国語：(200点満点)」については、その得点を250点満点に換算します。 ●「地理歴史」「公民」「数学①」「数学②」「理科」「情報」について2科目以上受験した場合は、高得点の1科目を合否判定に使用します。
国語	「国語」	200点	
地理歴史	「地理総合, 地理探究」, 「歴史総合, 日本史探究」, 「歴史総合, 世界史探究」, 「地理総合/歴史総合/公共」	5教科15科目から1科目選択	
公民	「公共, 倫理」, 「公共, 政治・経済」		
数学①	「数学Ⅰ」, 「数学Ⅰ, 数学A」		
数学②	「数学Ⅱ, 数学B, 数学C」		
理科	「物理基礎/化学基礎/生物基礎/地学基礎」, 「物理」, 「化学」, 「生物」, 「地学」		
情報	「情報Ⅰ」	100点	

※旧教育課程履修者については、「旧世界史A」、「旧世界史B」、「旧日本史A」、「旧日本史B」、「旧地理A」、「旧地理B」、「旧現代社会」、「旧倫理」、「旧政治・経済」、「旧倫理, 旧政治・経済」、「旧数学Ⅰ」、「旧数学Ⅰ・旧数学A」、「旧数学Ⅱ」、「旧数学Ⅱ・旧数学B」、「旧簿記・会計」、「旧情報関係基礎」、「旧情報」も利用が可能です。

8. 合格発表

(1) 合格発表日

A日程	2025年2月13日(木)
B日程	2025年3月7日(金)
C日程	2025年3月19日(水)

合格発表日の10時から、インターネット出願システムのマイページで合否の結果を確認できます。また、同日付で、合否の結果を「入学試験結果通知書」により、志願者全員に速達郵便で通知します。ただし、郵便事情により合格発表日当日に届かない場合があります。

なお、本学での掲示による発表は行いません。

(2) 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

9. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。従って、合格者は次の入学手続期限までに、入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない人には、入学を許可しません。

なお、いったん納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、返還しません。

入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読のうえ、その指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

A日程	[第1次入学手続期限] 2025年2月19日(水)まで
	[第2次入学手続期限] 2025年3月13日(木)まで
B日程	2025年3月13日(木)まで
C日程	2025年3月25日(火)まで

(2) 学費および代理徴収金

49ページの「IV.学費および代理徴収金」を参照してください。

Ⅵ. 語学検定型入学試験 C日程・D日程・E日程

1. 募集人員

学部・学科等		入学定員	募集人員		
			C日程	D日程	E日程
大 外 国 語 学 部	英 米 語 学 科	350 名	全 学 部 全 学 科 合 わ せ て 55 名 程 度		
	ス ペ イ ン 語 学 科	60 名			
	フ ラ ン ス 語 学 科	45 名			
	ド イ ツ 語 学 科	45 名			
	ブラジルポルトガル語学科	45 名			
	中 国 語 学 科	60 名			
	日 本 語 学 科	50 名			
	イ タ リ ア 語 学 科	45 名			
	ロ シ ア 語 学 科	20 名			
大 国 際 貢 献 学 部	グローバルスタディーズ学科	100 名			
	グ ロ ー バ ル 観 光 学 科	120 名			
短 期 大 学 (夜間課程)	キ ャ リ ア 英 語 科	70 名		10 名	

※C・D・E日程の募集人員は、A・B日程の募集人員を含みます。

2. 出願資格

次の(1)から(3)のいずれかに該当する者で、かつ(4)を満たす者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2025年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2025年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条第1号から第5号および第7号の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ③ 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月31日までに修了見込みの者
 - ④ 文部科学大臣の指定した者
 - ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規定による大学入学資格検定に合格した者を含む。)および2025年3月31日までに合格見込みの者

- ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者および2025年3月31日までにこれに該当する見込みの者で、2025年4月1日までに18歳に達する者
- (4) 志望する学科の定める語学検定試験の基準のいずれかを満たす者(なお、検定試験の基準が複数の場合はその中のいずれか。)

〈英語の語学検定試験の基準〉

対象学科	英検CSE	GTEC (4技能) 2023年3月以前受験	GTEC (4技能) 2023年4月以降受験	TEAP (4技能)	TEAP CBT	TOEFL iBT	ケンブリッジ英検	TOEIC Bridge L&R	TOEIC L&R	TOEIC L&R, S&W	IELTS
国際貢献学部 グローバルスタディーズ学科	2150	1118	1099	282	540	62	156	99	710	1430	5.0
外国語学部 英米語学科 国際貢献学部 グローバル観光学科	1870	872	850	193	364	42	132	76	446	982	4.0
外国語学部 スペイン語・フランス語・ドイツ語・ブラジルポルトガル語・中国語・日本語・イタリア語・ロシア語学科	1830	828	810	177	336	42	128	70	394	898	4.0
短期大学 キャリア英語科	1798	794	779	165	311	42	125	64	350	826	4.0

〈英語以外の語学検定試験の基準〉

外国語学部 スペイン語・フランス語 ドイツ語・ブラジルポルトガル語・中国語・日本語・イタリア語・ロシア語学科 国際貢献学部 グローバル観光学科	<ul style="list-style-type: none"> ・スペイン語技能検定試験5級 ・実用フランス語技能検定試験4級 ・ドイツ語技能検定試験5級 ・外国語としてのポルトガル語検定試験準初級(CIPLE-A2) ・中国語検定試験準4級 ・実用イタリア語検定試験5級 ・ロシア語検定試験入門レベル ・韓国語能力検定試験(TOPIK)2級 ・高校生のための韓国語検定試験レベルII 	<ul style="list-style-type: none"> ・DELE A1 ・DELF A1 ・Goethe-Zertifikat A1 ・実用中国語技能検定試験5級 ・HSK1級 ・CILS A1 ・ロシア語能力検定試験4級 ・「ハングル」能力検定試験4級
---	--	---

※2022年4月以降に受験した外部語学検定試験における、公式スコア証明書(Official Score Certificate等)に記載されたスコアを審査の対象とします。

※TOEIC L&R,S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍にして合算した点数とします。

※GTECアセスメント版、TOEFL ITPのスコアは対象となりません。

※IELTSはアカデミック・モジュールのみ対象とします。

※TOEFL iBTテストは、Test Date スコアのみ対象とします(My Bestスコアは対象としません)。

● 出願資格の有無について個人で判断が困難な場合は、本人からの申請に基づき事前に審査を行います。出願受付開始の1ヵ月前までに入試広報部へ申し出てください。

● [高等学校コード等検索URL]

https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/code.html

● 在留資格が「留学」の場合、短期大学へは出願できません。



3. 出 願 手 続

(1) 出 願 期 間

C 日 程	【インターネット出願】2024年11月30日(土) 9時～12月7日(土)24時まで
D 日 程	【インターネット出願】2025年1月6日(月) 9時～1月22日(水)24時まで
E 日 程	【インターネット出願】2025年2月13日(木) 9時～2月21日(金)24時まで

※出願状況は、本冊子の裏表紙に記載されている本学ホームページの「受験生NAVIサイト」でお知らせします。

(2) 出 願 方 法

- ① 本学ホームページから出願できます(1ページ参照)。入力後、次ページ(3)の出願書類を出願期間内に、必ず簡易書留(速達)で郵送(締切日消印有効)してください。

- ② 入学検定料は、出願書類を送付する前に、**出願回数分の金額**[次ページ(4)参照]を納入してください。
- ③ 各日程の同時期に出願できる一般入試・大学入学共通テスト利用入試と併願する場合でも、出願書類の志願票・調査書等は**1通のみ**提出してください。ただし、出願期間の異なる入試で提出している場合は再度提出が必要です。
- ④ 出願書類は、インターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを市販の封筒(角2封筒)に貼付して、出願期間内に必ず**簡易書留(速達)**で郵送してください。
- ⑤ **自然災害等で調査書などの出願書類が準備できない場合、出願期間内に入試広報部(TEL 075-322-6035)まで連絡してください。**
- (3) 出 願 書 類：本学所定用紙(⑦を除き、大学と短期大学は共通)
- ① **志 願 票**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
顔写真(証明写真)は、JPEG形式(.jpgまたは.jpeg)のデジタルデータを準備してください。データ容量は3MBまでとなります。
- ② **調 査 書 等**：(a)文部科学省指定の様式により、出身学校長が作成し、厳封したもの。
なお、在学中に外国の高等学校に留学した場合は、留学の詳細やその認定単位数を明記し、留学先の学校が作成した成績証明書(コピーの場合は、出身学校長の原本証明が必要)を添付してください。
(b)高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は合格成績証明書を、合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。
※上記以外の場合は、事前に入試広報部にお問い合わせください。
- ③ **宛名ラベル**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
市販の封筒(角2封筒)にインターネット出願システムから印刷した宛名ラベルを貼付してください。印刷できない場合は、次ページ(6)の出願書類送付先住所を記入してください。
- ④ **志望理由書**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
学科志望理由および入学後の目標と抱負について、日本語で800字程度(グローバルスタディーズ学科は英語で300words程度)にまとめて記述してください。
- ⑤ **語学検定試験 結果証明書**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
必要事項を記入のうえ、合格証明書やスコアカードのコピーを縮小して貼付してください。複数の資格・検定の基準を満たしている場合は、41ページの換算表を参考に「換算得点」の高い検定試験をいずれか1つ記入してください。
- ⑥ **入学金免除申請願(該当者のみ)**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
入学金免除制度の基準(検定試験)を満たしている場合、本学所定の入学金免除申請願に必要事項を記入し、検定試験の結果(コピー)を貼付してください。なお、詳細は51ページの「VI.入学金免除制度」を参照してください。
- ⑦ **短期大学 長期履修願(該当者のみ)**：本学所定用紙(インターネット出願システムから印刷)
希望する長期履修期間や長期履修の必要性等について、記述してください。詳細は、52ページの「IX.長期履修制度(短期大学)」を参照してください。
- ⑧ **在留カードのコピー貼付用紙(該当者のみ)**
在留カード(在留資格)を有する者は在留カードの表面・裏面のコピーを貼付してください。特に在留資格、在留期間、右上の在留カード番号(12桁)は、鮮明にコピーしてください。
※在留期間の確認・更新、入学の際の所属機関の変更に關わる書類作成のために使用します。

- (4) 入学検定料 大学・短期大学〔共通〕：**15,000円**
入学検定料はインターネット割引を適用しています。
※日程によって異なりますが、ほかの入学試験を併願する場合は、44ページ「I.併願方法・入学検定料」を参照してください。
- (5) 入学検定料の納入方法
各日程の同時期に出願できる一般入試・大学入学共通テスト利用入試を併願する場合は、併願回数分の入学検定料の納入が必要となりますので、注意してください。コンビニエンスストアからの現金支払いまたはクレジットカードでの納入になりますが、詳しくは2ページを参照してください。
- (6) 出願書類送付先
〒600-8799 日本郵便(株) 京都中央郵便局留
京都外国語大学 願書受付センター宛
京都外国語短期大学
※インターネット出願システムから宛名ラベルを印刷してください。

4. 出願上の注意

- (1) 1ページからの「インターネット出願」を参照してください。
- (2) インターネット出願システムで必要事項の入力が完了していても、出願期間内に、入学検定料納入と定められたすべての出願書類を郵送(締切日消印有効)しなければ出願が完了したことにはなりません。検定料の支払い可能時間や郵便局の窓口受付時間を事前に確認のうえ、余裕を持って出願してください。
- (3) 出願後の志望学科の変更は一切認めませんので、出願時の受験登録に際しては、十分注意してください。
- (4) 入学金免除の基準(51ページの「VI.入学金免除制度」を参照)を満たしている場合は、「入学金免除申請願」も提出してください。
- (5) いったん納入された入学検定料および提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (6) 出願時に提出する調査書等は、出願資格の確認、入学後の学修指導として活用します。
- (7) 出願に関する問い合わせ先
京都外国語大学 入試広報部
京都外国語短期大学
TEL 075-322-6035 (平日(月～土曜日)9:00～17:00)
- (8) インターネット出願の入力方法の問い合わせ先
イ－サービスサポートセンター
TEL 0120-977-336(24時間受付)

5. 受験番号通知票

出願期間締切日から約1週間以内に、登録したメールアドレスへ受験番号通知票発行の通知が届きます。インターネット出願システムのマイページで、次の記載項目の内容を確認してください。

氏名(漢字)・氏名(フリガナ)・受験番号・試験区分(大学・短期大学)・志望学科

※受験番号通知票発行通知が出願期間締切日から約1週間以内に届かない場合や、受験番号通知票の記載内容に誤りがある場合は、入試広報部(TEL 075-322-6035)へ必ず連絡してください。

6. 入学試験日程

	学部・学科等	日 程	備考
大 学 外国語学部	英 米 語 学 科	C日程 ・ D日程 ・ E日程	本学独自の個別学力検査は課しません。 (本学に来学する必要はありません。)
	ス ペ イ ン 語 学 科		
	フ ラ ン ス 語 学 科		
	ド イ ツ 語 学 科		
	ブラジルポルトガル語学科		
	中 国 語 学 科		
	日 本 語 学 科		
	イ タ リ ア 語 学 科		
大 学 国際貢献学部	グローバルスタディーズ学科		
	グ ロ ー バ ル 観 光 学 科		
短 期 大 学 (夜間課程)	キ ャ リ ア 英 語 科		

7. 選考方法

[C日程・D日程・E日程]

語学検定試験の結果（100点）および志望理由書等の出願書類により総合的に可否を判定します。

「本学のアドミッション・ポリシーに基づき、本学の求める学力のうち[知識・技能]については「語学検定試験の結果」で評価。

試験科目	配点	時間
語学検定試験の結果	100点	—

《語学検定試験結果の換算について》

語学検定試験の結果は、定められた出願基準を満たしたうえで、次表のとおり換算します。

換算 得点	英検 CSE	GTEC (4技能) 2023年3月以前受験	GTEC (4技能) 2023年4月以降受験	TEAP (4技能)	TEAP CBT	TOEFL iBT	ケンブリッジ 英検	TOEIC Bridge L&R	TOEIC L&R	TOEIC L&R, S&W	換算 得点	IELTS
100点	2400	1260～	1254～	337～	688～	80～	168～	—	855～	1685～	100点	6.0
99点	2378～2399	1244～1259	1236～1253	331～336	670～687	78～79	167	—	838～854	1656～1684		
98点	2356～2377	1228～1243	1219～1235	326～330	652～669	76～77	166	—	821～837	1627～1655	97点	5.5
97点	2334～2355	1212～1227	1202～1218	321～325	635～651	74～75	165	—	805～820	1601～1626		
96点	2313～2333	1196～1211	1185～1201	316～320	618～634	72～73	164	—	789～804	1575～1600	91点	5.0
95点	2292～2312	1181～1195	1169～1184	311～315	603～617	70～71	163	—	773～788	1549～1574		
94点	2271～2291	1172～1180	1159～1168	306～310	588～602	68～69	162	—	764～772	1532～1548	84点	4.5
93点	2250～2270	1163～1171	1149～1158	302～305	575～587	67	161	—	755～763	1515～1531		
92点	2230～2249	1154～1162	1139～1148	298～301	568～574	66	160	—	746～754	1498～1514	79点	4.0
91点	2210～2229	1145～1153	1129～1138	294～297	561～567	65	159	—	737～745	1481～1497		
90点	2190～2209	1136～1144	1119～1128	290～293	554～560	64	158	—	728～736	1464～1480	84点	4.5
89点	2170～2189	1127～1135	1109～1118	286～289	547～553	63	157	100	719～727	1447～1463		
88点	2150～2169	1118～1126	1099～1108	282～285	540～546	62	156	99	710～718	1430～1446	79点	4.0
87点	2130～2148	1102～1117	1081～1098	276～281	528～539	61	154～155	98	694～709	1402～1429		
86点	2111～2129	1086～1101	1063～1080	270～275	516～527	59～60	152～153	96～97	678～693	1374～1401	79点	4.0
85点	2092～2110	1070～1085	1045～1062	264～269	505～515	57～58	150～151	95	663～677	1346～1373		
84点	2073～2091	1055～1069	1029～1044	258～263	494～504	55～56	149	94	648～662	1320～1345	79点	4.0
83点	2054～2072	1040～1054	1013～1028	252～257	483～493	53～54	148	93	633～647	1294～1319		
82点	2036～2053	1026～1039	998～1012	247～251	472～482	51～52	147	91～92	618～632	1268～1293	79点	4.0
81点	2018～2035	1012～1025	983～997	242～246	461～471	49～50	146	90	604～617	1244～1267		
80点	2000～2017	998～1011	968～982	237～241	450～460	47～48	145	89	590～603	1220～1243	79点	4.0
79点	1983～1999	985～997	954～967	233～236	440～449	45～46	143～144	88	576～589	1197～1219		
78点	1966～1982	972～984	941～953	229～232	430～439	43～44	141～142	87	563～575	1174～1196	79点	4.0
77点	1950～1965	960～971	930～940	225～228	420～429	42	140	86	550～562	1150～1173		
76点	1937～1949	947～959	919～929	220～224	411～419	—	138～139	85	534～549	1124～1149	79点	4.0
75点	1924～1936	934～946	907～918	215～219	402～410	—	137	83～84	518～533	1098～1123		
74点	1912～1923	921～933	895～906	210～214	393～401	—	136	82	503～517	1072～1097	79点	4.0
73点	1900～1911	908～920	883～894	205～209	384～392	—	135	80～81	488～502	1048～1071		
72点	1890～1899	896～907	872～882	201～204	377～383	—	134	79	474～487	1024～1047	79点	4.0
71点	1880～1889	884～895	861～871	197～200	370～376	—	133	77～78	460～473	1003～1023		
70点	1870～1879	872～883	850～860	193～196	364～369	—	132	76	446～459	982～1002	79点	4.0
69点	1862～1869	863～871	842～849	189～192	358～363	—	—	75	435～445	965～981		
68点	1854～1861	854～862	834～841	186～188	352～357	—	131	73～74	424～434	948～964	79点	4.0
67点	1846～1853	845～853	826～833	183～185	346～351	—	130	72	414～423	931～947		
66点	1838～1845	836～844	818～825	180～182	341～345	—	129	71	404～413	914～930	79点	4.0
65点	1830～1837	828～835	810～817	177～179	336～340	—	128	70	394～403	898～913		
64点	1825～1829	822～827	805～809	175～176	332～335	—	—	69	387～393	887～897	79点	4.0
63点	1820～1824	816～821	800～804	173～174	328～331	—	—	68	380～386	876～886		
62点	1815～1819	811～815	795～799	171～172	324～327	—	127	67	374～379	866～875	79点	4.0
61点	1810～1814	806～810	791～794	169～170	320～323	—	—	—	368～373	856～865		
60点	1806～1809	802～805	787～790	167～168	317～319	—	126	66	362～367	846～855	79点	4.0
59点	1802～1805	798～801	783～786	166	314～316	—	—	65	356～361	836～845		
58点	1798～1801	794～797	779～782	165	311～313	—	125	64	350～355	826～835		

換算得点	英語以外の語学検定試験
100点	スペイン語技能検定試験2級、DELE B2
90点	スペイン語技能検定試験3級、DELE B1
80点	スペイン語技能検定試験4級、DELE A2
70点	スペイン語技能検定試験5級、DELE A1
100点	実用フランス語技能検定試験2級、DELF B2
90点	実用フランス語技能検定試験準2級、DELF B1
80点	実用フランス語技能検定試験3級、DELF A2
70点	実用フランス語技能検定試験4級、DELF A1
100点	ドイツ語技能検定試験2級、Goethe-Zertifikat B2
90点	ドイツ語技能検定試験3級、Goethe-Zertifikat B1
80点	ドイツ語技能検定試験4級、Goethe-Zertifikat A2
70点	ドイツ語技能検定試験5級、Goethe-Zertifikat A1
100点	外国語としてのポルトガル語検定試験中級（DIPLE-B2）
90点	外国語としてのポルトガル語検定試験初級（DIPLE-B1）
80点	外国語としてのポルトガル語検定試験準初級（DIPLE-A2）

換算得点	英語以外の語学検定試験
100点	実用中国語技能検定試験3級、中国語検定試験2級、HSK4級
90点	実用中国語技能検定試験4級、中国語検定試験3級、HSK3級
80点	実用中国語技能検定試験準4級、中国語検定試験4級、HSK2級
70点	実用中国語技能検定試験5級、中国語検定試験準4級、HSK1級
100点	実用イタリア語検定試験準2級、CILS B2
90点	実用イタリア語検定試験3級、CILS B1
80点	実用イタリア語検定試験4級、CILS A2
70点	実用イタリア語検定試験5級、CILS A1
100点	ロシア語検定試験第2レベル、ロシア語能力検定試験1級
90点	ロシア語検定試験第1レベル、ロシア語能力検定試験2級
80点	ロシア語検定試験基礎レベル、ロシア語能力検定試験3級
70点	ロシア語検定試験入門レベル、ロシア語能力検定試験4級
100点	韓国語能力検定試験（TOPIK）5級、「ハングル」能力検定試験2級
90点	韓国語能力検定試験（TOPIK）4級、「ハングル」能力検定試験準2級
80点	韓国語能力検定試験（TOPIK）3級、「ハングル」能力検定試験3級
70点	韓国語能力検定試験（TOPIK）2級、「ハングル」能力検定試験4級、 高校生のための韓国語検定試験レベルII

※2022年4月以降に受験した外部語学検定試験における、公式スコア証明書（Official Score Certificate等）に記載されたスコアを審査の対象とします。

※TOEIC L&R,S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍にして合算した点数とします。

※GTECアセスメント版、TOEFL ITPのスコアは対象となりません。

※IELTSはアカデミック・モジュールのみ対象とします。

※TOEFL iBTテストは、Test Date スコアのみ対象とします（My Bestスコアは対象としません）。

8. 合格発表

(1) 合格発表日

C日程	2024年12月20日(金)
D日程	2025年2月13日(木)
E日程	2025年3月7日(金)

合格発表日の10時から、インターネット出願システムのマイページで合否の結果を確認できます。また、同日付で、合否の結果を「入学試験結果通知書」により、志願者全員に速達郵便で通知します。ただし、郵便事情により合格発表日当日に届かない場合があります。

なお、本学での掲示による発表は行いません。

(2) 合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。

9. 入学手続

入学手続は、所定の学費および代理徴収金の納入と入学手続書類の提出によって完了します。従って、合格者は次の入学手続期限までに、入学手続を済ませてください。入学手続を完了していない者には、入学を許可しません。

なお、いったん納入された学費および代理徴収金や提出された入学手続書類は、返還しません。

入学手続の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続のしおり」を熟読の上、その指示に従ってください。

(1) 入学手続期限

C日程	2025年1月10日(金)
D日程	[第1次入学手続期限] 2025年2月19日(水)まで [第2次入学手続期限] 2025年3月13日(木)まで
E日程	2025年3月13日(木)まで

(2) 学費および代理徴収金

49ページの「IV.学費および代理徴収金」を参照してください。

共 通 項 目

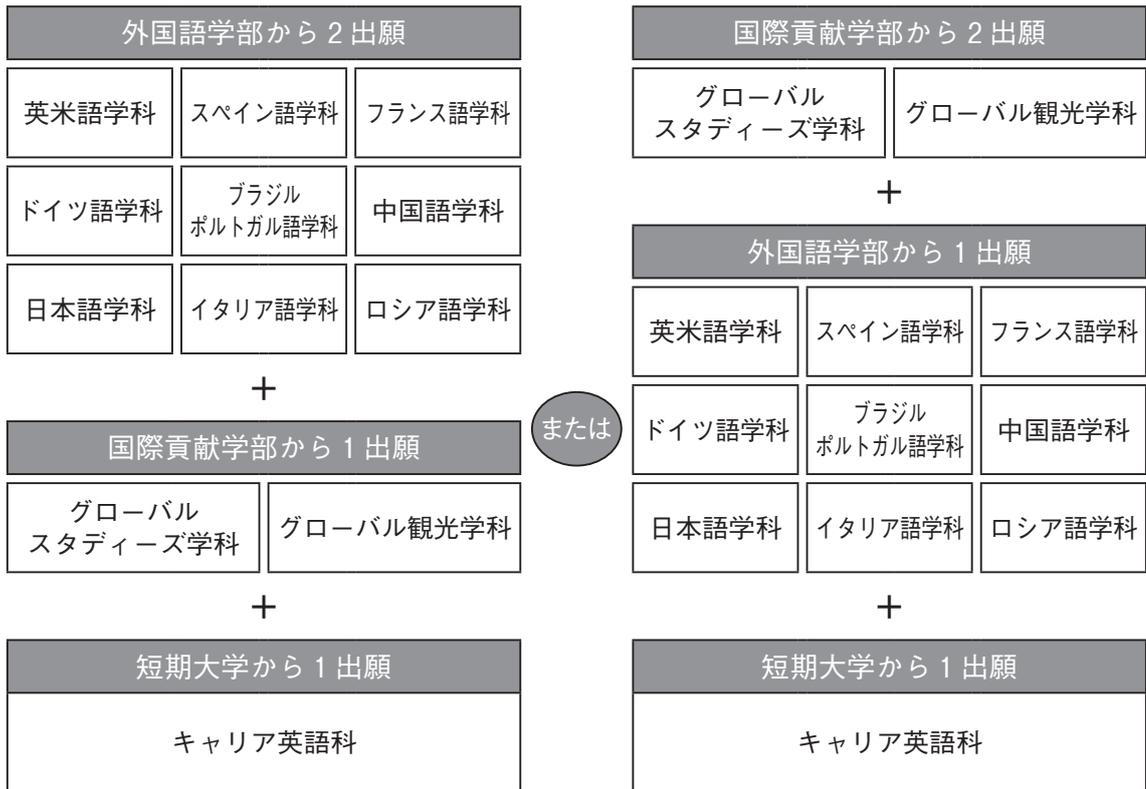
I. 併願方法・入学検定料

公募制推薦入試

公募制推薦入試では、1日に同一試験で大学同一学部2学科出願(学部が異なる場合は3出願)と短期大学を含めると4出願できます。2日間で最大8出願できます。

公募制推薦入試(11月21日(木)、22日(金))

1日最大4出願、2日間最大8出願

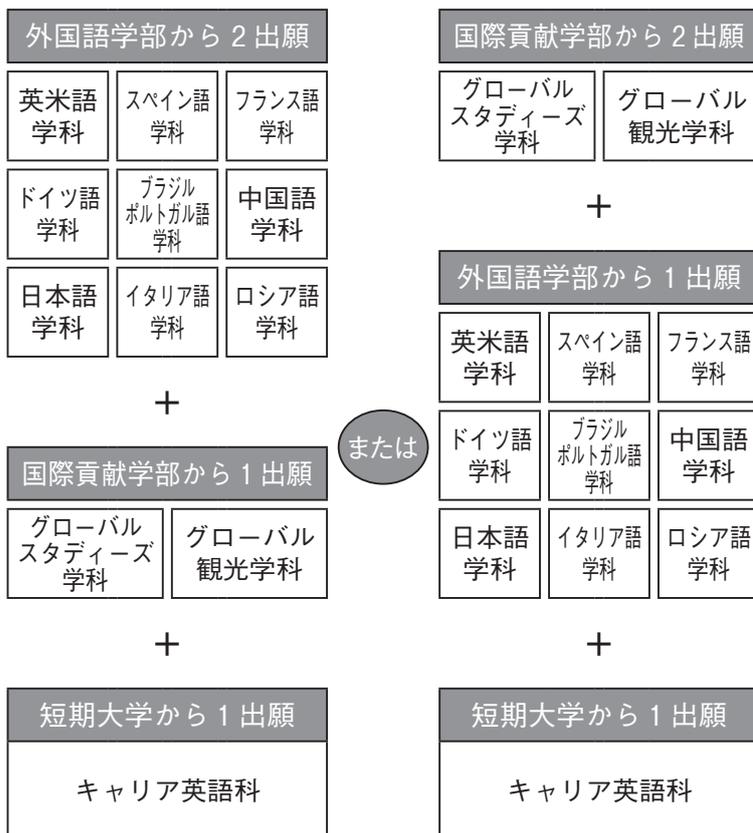


一般入試A日程・語学検定型入試D日程・大学入学共通テスト利用入試A日程

一般入試A日程では、1日に同一試験で大学〔2または3教科型〕同一学部2学科出願(学部が異なる場合は3出願)と短期大学〔1教科型〕を含めると2日間で最大8出願できます。また、語学検定型入試D日程および大学入学共通テスト利用入試A日程とも併願可能です。

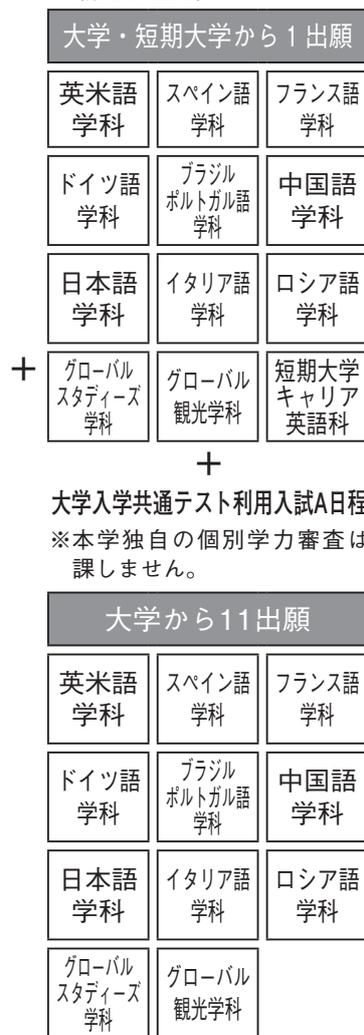
一般入試A日程<2月4日(火)、5日(木)>

1日最大4出願、2日間最大8出願



語学検定型入試D日程

※本学独自の個別学力審査は課しません。



一般入試B日程・語学検定型入試E日程・大学入学共通テスト利用入試B日程

一般入試B日程では、1日に同一試験で大学1学科出願(学部が異なる場合は2出願)と短期大学1出願でき、最大3出願できます。また、語学検定型入試E日程および大学入学共通テスト利用入試B日程とも併願可能です。

一般入試B日程〈3月3日(月)〉 最大3出願

外国語学部から1出願		
英米語学科	スペイン語学科	フランス語学科
ドイツ語学科	ブラジル ポルトガル語学科	中国語学科
日本語学科	イタリア語学科	ロシア語学科
+		
国際貢献学部から1出願		
グローバル スタディーズ学科	グローバル観光学科	
+		
短期大学から1出願		
キャリア英語科		

語学検定型入試E日程

※本学独自の個別学力審査は課しません。

大学・短期大学から1出願		
英米語学科	スペイン語学科	フランス語学科
ドイツ語学科	ブラジル ポルトガル語学科	中国語学科
日本語学科	イタリア語学科	ロシア語学科
グローバル スタディーズ学科	グローバル 観光学科	短期大学 キャリア英語科

+

+

大学入学共通テスト利用入試B日程

※本学独自の個別学力審査は課しません。

大学から11出願		
英米語学科	スペイン語学科	フランス語学科
ドイツ語学科	ブラジル ポルトガル語学科	中国語学科
日本語学科	イタリア語学科	ロシア語学科
グローバル スタディーズ学科	グローバル 観光学科	

一般入試C日程・大学入学共通テスト利用入試C日程

短期大学の一般入試C日程は、大学入学共通テスト利用入試C日程とも併願可能です。

一般入試C日程〈3月17日(月)〉

短期大学から1出願
キャリア英語科

+

大学入学共通テスト利用入試C日程

※本学独自の個別学力審査は課しません。

大学から11出願		
英米語学科	スペイン語学科	フランス語学科
ドイツ語学科	ブラジル ポルトガル語学科	中国語学科
日本語学科	イタリア語学科	ロシア語学科
グローバル スタディーズ学科	グローバル 観光学科	

入学検定料について

各入学試験の入学検定料については、記載のQRコードから確認してください。



Ⅱ. 試験会場一覧

本学では、次の試験地で入学試験を実施します。11月21日(木)・22日(金)は本学を含む11会場で、2月4日(火)・5日(水)は本学を含む10会場で試験を実施しますが、会場による有利、不利は生じません。

なお、**本学会場を除くすべての学外試験会場において出願時の先着順とし、人数制限を行います。**

1. 本学会場(11月21日・22日、2月4日・5日、3月3日、3月17日)

京 都 (京都外国語大学・京都外国語短期大学) ※巻末参照

2. 学外試験会場(11月21日・22日、2月4日・5日)

試験地	公募制推薦入試	一般入試A日程 (2教科型・3教科型・1教科型)
	2024年11月21日・11月22日	2025年2月4日・2月5日
札幌	札幌ガーデンパレス	
東京	京都アカデミアフォーラムin丸の内	
金沢	TKPガーデンシティPREMIUM金沢駅西口	
静岡	静岡第一ホテル	
名古屋	安保ホール	
大阪	TKP心齋橋駅前カンファレンスセンター	アクセス梅田フォーラム
岡山	ピュアリティまきび	
広島	TKPガーデンシティPREMIUM広島駅前	広島ガーデンパレス
高松	高松センタービル	
福岡	福岡ガーデンパレス	

※各試験会場の場所は、記載のURL・QRコードから確認できます。

https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/place.html



Ⅲ. 受験上の注意

- (1) 各試験場の案内は試験日当日に掲示発表し、本学試験会場のみ一覧表も配布します。
- (2) 試験日や試験会場を間違った場合は、受験できません。
- (3) 受験票は必ず持参してください。万一、紛失したり忘れた場合は、試験開始時刻までに本学試験会場は入試広報部で、学外試験会場は試験会場受付で再発行を受けてください。
- (4) 天候や交通機関の運行状況に十分留意し、試験開始時刻に遅れないよう余裕を持って試験会場へ到着するよう心掛けてください。
- (5) いかなる理由があっても、試験開始後20分を超えて遅刻した場合は受験できません。
- (6) 試験会場では指定された座席に着き、受験票は机の上に貼付してある「机上番号札」の手前に置いてください。
- (7) 試験場では、すべて試験監督者の指示に従ってください。
- (8) 受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、黒鉛筆、鉛筆キャップ、シャープペンシル(黒い芯に限る)、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り、時計(辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・大型のものは不可)です。
- (9) 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類は、試験場に入室する前に必ずアラーム等の設定を解除し、電源を切ってカバンに入れておいてください。
- (10) 時計は、試験場に入室する前に必ずアラーム、時報、目覚まし音の設定を解除してください。
- (11) 試験場で耳せんの使用はできません。
- (12) 不正な行為があった場合、退室を命じ当日の受験を無効とします。
- (13) 試験開始の合図があるまでは、配付された問題および解答用紙に触れないでください。
- (14) 解答には、必ず黒鉛筆またはシャープペンシルおよびプラスチック製の消しゴムを使用してください。
- (15) 試験時間内に解答を終了しても、試験時間の途中で退室することはできません。
なお、体調不良により受験に耐えられなくなった場合には、試験監督者にその旨を告げ、指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、保健室などでの受験はできません。また、一時退室していた時間分の試験時間の延長は認めません。
- (16) 試験終了の合図後は直ちに解答をやめ、着席したまま試験監督者の指示に従ってください。
- (17) 昼食はできるだけ弁当を持参し、試験場の自席で済ませてください。
- (18) 解答用紙はすべて回収しますが、問題は持ち帰ってください。
- (19) 駐車場はありませんので、必ず公共の交通機関を利用してください。
- (20) 試験会場の下見は、本学試験会場に限り、試験日前日の16時30分から17時までとし、その際試験場の一覧表を配布しますが、建物内への立ち入りはできません。
- (21) 試験会場周辺で合否に関する連絡等を請け負う者があっても、本学とは一切関係ありません。
- (22) 試験場の換気を適時行いますので、温度調節が可能な服装でお越しください。

Ⅳ. 学費および代理徴収金

学費および代理徴収金(2025年度分)

大学

〔外国語学部〕

項 目		学 期		春・秋学期合計	備 考
		春 学 期 (入学手続時納付金)	秋 学 期		
学 費	入 学 金	230,000円	0円	230,000円	入学手続時のみ
	授 業 料	407,500円	407,500円	815,000円	
	教 育 充 実 費	207,500円	207,500円	415,000円	
	学 園 振 興 協 力 費	10,000円	0円	10,000円	入学手続時のみ
小 計		855,000円	615,000円	1,470,000円	
代 理 徴 収 金	後 援 会 入 会 金	5,000円	0円	5,000円	入学手続時のみ
	後 援 会 費	10,000円	0円	10,000円	
	学 生 会 入 会 金	1,000円	0円	1,000円	入学手続時のみ
	学 生 会 費	4,000円	0円	4,000円	
小 計		20,000円	0円	20,000円	
合 計		875,000円	615,000円	1,490,000円	

〔国際貢献学部〕

項 目		学 期		春・秋学期合計	備 考
		春 学 期 (入学手続時納付金)	秋 学 期		
学 費	入 学 金	230,000円	0円	230,000円	入学手続時のみ
	授 業 料	423,750円	423,750円	847,500円	
	教 育 充 実 費	207,500円	207,500円	415,000円	
	学 園 振 興 協 力 費	10,000円	0円	10,000円	入学手続時のみ
小 計		871,250円	631,250円	1,502,500円	
代 理 徴 収 金	後 援 会 入 会 金	5,000円	0円	5,000円	入学手続時のみ
	後 援 会 費	10,000円	0円	10,000円	
	学 生 会 入 会 金	1,000円	0円	1,000円	入学手続時のみ
	学 生 会 費	4,000円	0円	4,000円	
小 計		20,000円	0円	20,000円	
合 計		891,250円	631,250円	1,522,500円	

短期大学

項 目		学 期		春・秋学期合計	備 考
		春 学 期 (入学手続時納付金)	秋 学 期		
学 費	入 学 金	150,000円	0円	150,000円	入学手続時のみ
	授 業 料	269,000円	269,000円	538,000円	
	教 育 充 実 費	93,500円	93,500円	187,000円	
	学 園 振 興 協 力 費	4,000円	0円	4,000円	入学手続時のみ
小 計		516,500円	362,500円	879,000円	
代 理 徴 収 金	後 援 会 入 会 金	5,000円	0円	5,000円	入学手続時のみ
	後 援 会 費	10,000円	0円	10,000円	
	英 志 会 入 会 金	2,000円	0円	2,000円	入学手続時のみ
	英 志 会 費	1,000円	0円	1,000円	
小 計		18,000円	0円	18,000円	
合 計		534,500円	362,500円	897,000円	

※ 併設校出身者に対しては、上表中の入学金を50%減額します。詳しくは、「入学手続のしおり」に記載します。

- (1) 入学手続き時には、春学期の学費および代理徴収金を納入することになります。なお、秋学期の学費の振込用紙は、2025年9月中旬に送付します。
- (2) 入学手続き時の納入方法は、語学検定型入試D日程・公募制推薦入試・一般入試A日程・大学入学共通テスト利用入試A日程の場合には、次のように第1次入学手続きと第2次入学手続きの2段階方式をとっています。また、語学検定型入試C・E日程・一般入試B・C日程・大学入学共通テスト利用入試B・C日程の場合には、入学手続きは1回限りで、次のB納入方式に限ります。
- 〔第1次入学手続き〕
- A納入方式：入学金
- B納入方式：入学金・春学期授業料・教育充実費・学園振興協力費＋代理徴収金
- 〔第2次入学手続き〕
- 第1次入学手続き時にA納入方式により入学金を納入した場合にのみ、C納入方式による学費および代理徴収金の納入が必要です。
- C納入方式：春学期授業料・教育充実費・学園振興協力費＋代理徴収金
- (3) 2年目以降の学費および代理徴収金
- 入学金・学園振興協力費以外の学費および入会金以外の代理徴収金を納入することになります。
- 授業料および教育充実費は、経済情勢等の変動により変更することがあります。
- ① 外国語学部ロシア語学科については、授業料に加えて短期留学(必修)への参加費用が別途掛かります。
- ② 国際貢献学部については、コミュニティエンゲージメントプログラムに参加する場合に、授業料に加えて参加費用が行き先に応じて別途掛かります。
- ③ 学費および代理徴収金以外に、実習、留学、インターンシップ等の各種プログラムに参加する場合は、別途費用が掛かります。
- ④ 卒業年次には、校友会入会金・終身会費を徴収します。
- (4) 入学金免除制度の該当者には、入学金を免除(入学後に相当額を返金)します。

V. 高等教育の修学支援新制度

大学は、国の「高等教育の修学支援新制度」について一定の要件を満たすことの確認を受け対象機関となっています。この制度では、入学後に入学金および授業料の支援が受けられますが、入学手続き時には所定の金額(合計：外国語学部は875,000円・国際貢献学部は891,250円)を納入してください。

なお、短期大学は機関要件を満たしておらず、対象機関から外れることとなりますが、「高等教育の修学支援新制度」に代わる独自の経済的支援制度により同等の支援を実施します。ただし、入学手続き時には大学同様所定の金額(合計：534,500円)を納入してください。

Ⅵ. 入学金免除制度

入学試験の成績が優秀な者、または出願時に定められた基準を満たした者には、入学金を免除(入学後に相当額を返金)します。なお、入学試験によって入学金免除対象者が異なります。ただし、「語学検定型入学試験」の志願者は、出願時に申請していない場合は認められませんので、注意してください。

入 学 試 験		入学金免除対象者	申請方法	
公募制推薦入試		入学試験の成績が優秀な者	試験結果をもとに選定されますので、申請の必要はありません。	
一般入試	A 日程			2 教科型
				3 教科型
				1 教科型
	B 日程			2 教科型
				1 教科型
C 日程	英語適性型			
大学入学共通テスト利用入試	A 日程	大学入学共通テスト結果が優秀な者		
	B 日程			
	C 日程			
語学検定型入試	C 日程	次のいずれかの基準を1つ以上満たす者 英検CSE 2400、GTEC 4 技能(2023年3月以前受検) 1260、GTEC 4 技能(2023年4月以降受検) 1254、TEAP(4 技能) 337、TEAP CBT 688、TOEFL iBT 80、ケンブリッジ英検 168、TOEIC L&R 855、TOEIC L&R, S&W 1685、IELTS 6.0、Duolingo English Test 115	「入学金免除申請願(本学所定用紙)」をインターネット出願システムから印刷し、出願期間内にほかの出願書類とともに提出。	
	D 日程			
	E 日程			

※2022年4月以降に受検した外部語学検定試験における、公式スコア証明書(Official Score Certificate等)に記載されたスコアを対象とします。

※TOEIC L&R,S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍にして合算した点数とします。

※GTECアセスメント版、TOEFL ITPのスコアは対象となりません。

※IELTSはアカデミック・モジュールのみ対象とします。

※TOEFL iBTテストは、Test Date スコアのみ対象とします(My Bestスコアは対象としません)。

Ⅶ. 学費および代理徴収金の振り替え

本学の試験日程が異なる併願可能な入学試験において、既に入学手続きを行った人が、改めて他の入学試験を受験し、合格となった学科に入学を希望する場合、所定の手続きをとることによって既に納入済の学費および代理徴収金を振り替えることができます。

なお、この「学費および代理徴収金の振り替え」には、併設校の京都外国語専門学校も含まれます。

詳しくは、合格者に送付する「入学手続きのしおり」等を参照してください。

Ⅷ. 入学辞退に伴う学費および代理徴収金の返還

入学手続きを完了した人が入学を辞退する場合、2025年3月31日(月)までに所定の手続きを済ませれば、既に納入済の学費および代理徴収金から入学金を除いた納入金を返還します。

返還金は、2025年4月下旬に指定の口座に振り込む予定です。詳しくは、「入学手続きのしおり」に記載します。

Ⅸ. 長期履修制度〈短期大学〉

長期履修制度とは、京都外国語短期大学キャリア英語科に在籍する学生で、以下のいずれかに該当し、標準修業年限(2年)では教育課程の修了が困難な学生を対象に、最長4年の計画的な履修を認める制度です。

〈対象者〉

- (1) 職業を有し、就業している者
- (2) 家事、育児、介護等に従事している者
- (3) その他、相当の理由があるとキャリア英語科が認める者

〈申請書類〉

- (1) 短期大学キャリア英語科長期履修願
- (2) 在籍証明書又は就業・家事従事・育児・介護等が確認できる本人の申告書
- (3) その他本短期大学が必要と認める書類

〈その他〉

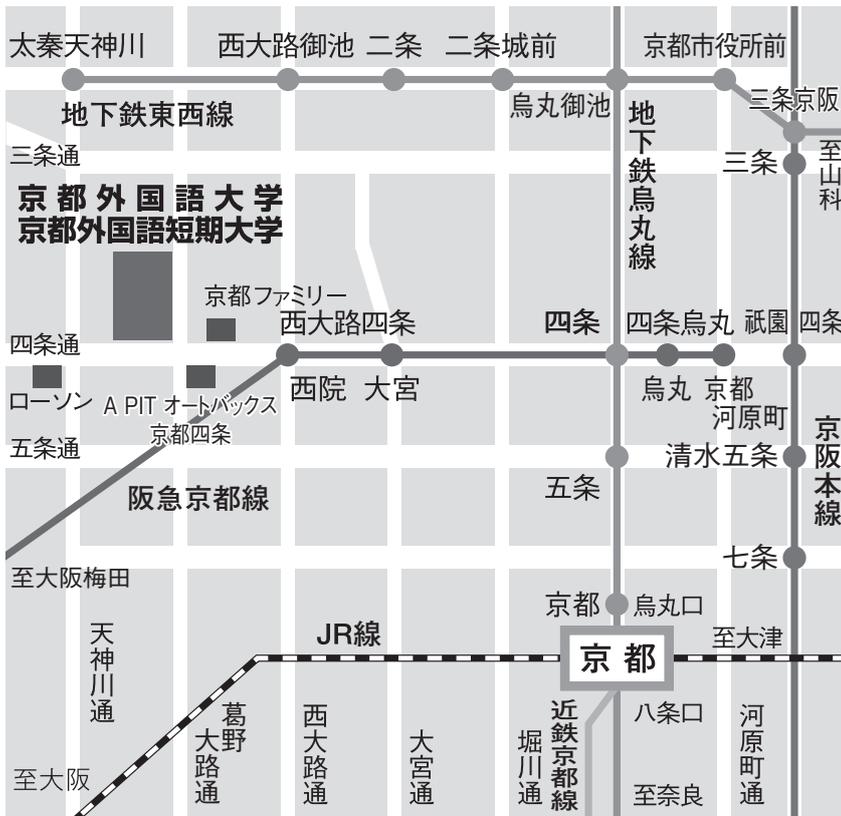
- (1) 長期履修期間は2年6ヵ月、3年、3年6ヵ月、4年とします。
- (2) 長期履修を希望する者は、出願期間内に「短期大学 長期履修願」を出願書類とともに入試広報部に提出してください。出願期間後にこの制度の申請はできません。
- (3) 長期履修願の提出は、合否には一切関係ありません。
- (4) 長期履修の可否については、「入学試験結果通知書」とともに通知します。
- (5) 長期履修が認められた場合の学費および代理徴収金の詳細については、「入学試験結果通知書」とともに送付する「入学手続きのしおり」等を参照してください。

長期履修制度に関する問い合わせ先

京都外国語短期大学 教育支援部

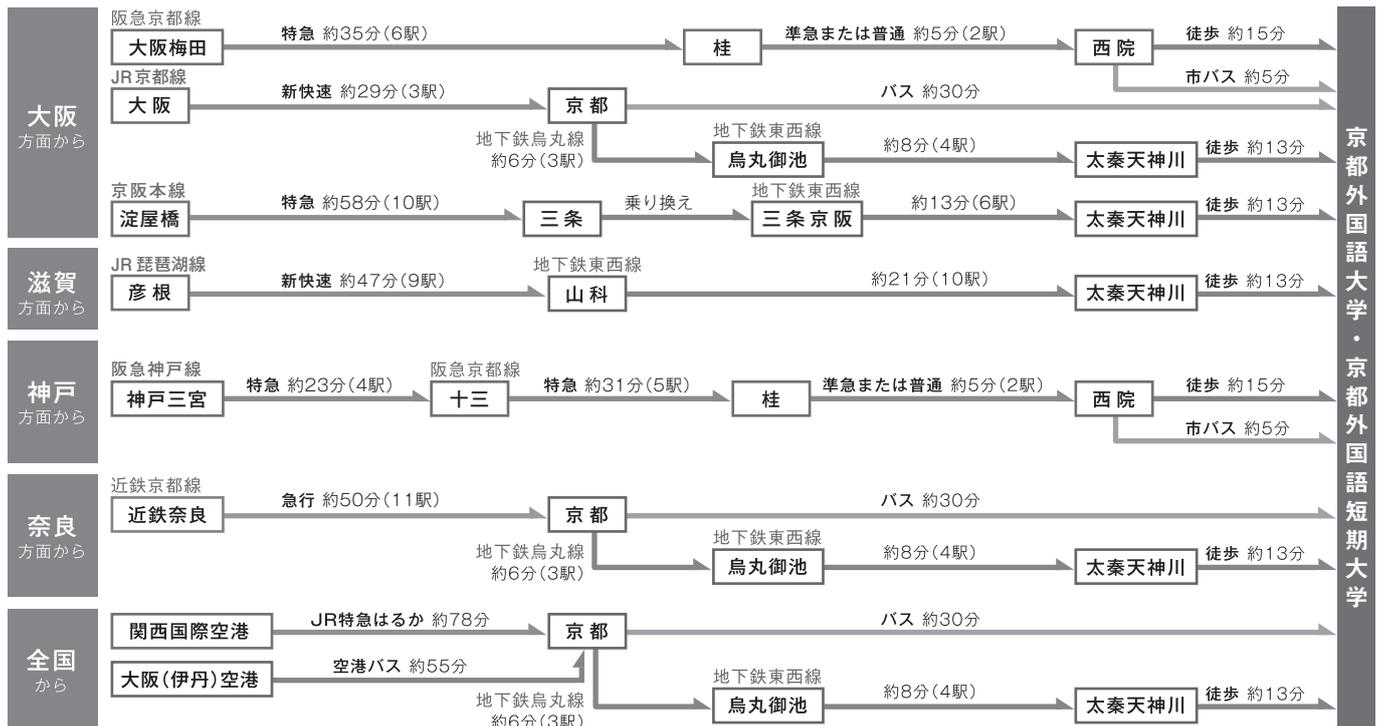
TEL 075-322-6032 (直通)

ACCESS MAP



- 阪急京都線利用の場合は、「西院」駅から西へ徒歩約15分。または市バス「西大路四条」(西院)から3・8・28・29・67・69・71系統に乗車、「京都外大前」で下車。(所要乗車時間約5分)「大阪梅田」駅から「西院」駅までは約40分。
- JR線利用の場合は、「京都」駅烏丸口から市バス28系統、八条口から市バス71系統に乗車、「京都外大前」で下車。(ともに所要乗車時間約30分)
- 地下鉄烏丸線利用の場合は、「四条」駅で下車、市バス「四条烏丸」から3・8・29系統に乗車、「京都外大前」で下車。(所要乗車時間約15分)
- 地下鉄東西線利用の場合は、「太秦天神川」駅から南へ徒歩約13分。
- 京阪本線利用の場合は、「三条」駅から地下鉄東西線に乗り換え、「太秦天神川」駅から南へ徒歩約13分。

交通アクセス



京都外国語大学・京都外国語短期大学

出願状況については、下記のアドレス・QRコードにてお知らせします。

受験生 NAVI サイト

<https://www.kufs.ac.jp/admissions>



下記のアドレス・QRコードからインターネット出願ができます。

インターネット出願

https://www.kufs.ac.jp/admissions/unv_col/onlineapp.html



京都外国語大学
Kyoto University of Foreign Studies

京都外国語短期大学
Kyoto Junior College of Foreign Languages

入試広報部

〒615-8558 京都市右京区西院笠目町6

☎(075) 322-6035

<https://www.kufs.ac.jp>